

115 年度國民中小學推動閱讀績優學校、團體及個人評選 新北市初選活動實施計畫

114 年 8 月 13 日新北教國第 1141610938 號函

壹、依據：教育部獎勵國民中小學推動閱讀績優學校團體及個人評選實施要點。

貳、目的：

閱讀是學習的重要基礎，為導引學校重視並落實學生閱讀素養之養成，整合資源建構有利閱讀之學習情境，形塑學校優質閱讀文化，並藉由表彰推動閱讀績優學校、協助學校推動閱讀之團體及個人，以激勵本市所有國中小致力深耕閱讀教育，厚植學生基本學習能力及終身學習素養。

參、申請評選類別：

一、閱讀磐石學校：本市閱讀推動績優之各公（私）立國民中小學皆可自由送件（包括附設國民中學、國民小學、高級中學之國中部或國小部）。

二、閱讀推手：

（一）團體獎：協助本市國民中小學推動閱讀之機關（構）、公（私）立圖書館、社團、故事媽媽等相關團體。

閱讀推手團體獎之送件報名表應以團體名稱註明，並經學校核章。

（二）個人獎：致力於本市國民中小學閱讀推廣工作且有特殊貢獻之校內外人士。

三、經教育部評選核定為閱讀磐石學校或閱讀推手者，三年內不得重複被推薦同一獎項。五年內曾獲「教育部圖書館事業貢獻獎」獎項者，不列入閱讀推手評選對象。

肆、評選方式

以書面審查為主，由本局成立初評小組，聘請學者專家、閱讀績優學校之校長、主任及教師等組成評選委員，依評選指標進行書面審查，惟參加閱讀磐石學校評選，得參考參選學校閱讀推動網站資料。

伍、評選期程：

一、申請初選資料繳交期限：即日起至 114 年 11 月 14 日（星期五）17：00 止，請於截止日前寄（送）達各項評選資料，逾期不予受理，資料受理後不得更換。

二、書面審查時間：另訂。

三、公告審查結果：114 年 11 月 28 日（星期五）前公告於本局電子公告區，獲推薦教育部參加複選之學校另函文通知。

四、頒獎及複選學校發表時間：暫訂 115 年 3 月 5 日（星期四），確定時間及地點另函文通知得獎學校、團體及個人。

五、送件資料（詳附件）：書面審查資料 1 式 3 份、電子檔(doc 及 PDF)請 mail 至 t205@lcps.ntpc.edu.tw，請自留資料恕不退件。

陸、獎勵方式：

- 一、獲選為本市初選「閱讀磐石學校」特優學校推薦送教育部參加複選，每校頒發獎勵金新臺幣6萬元及獎狀；獲優等學校，每校頒發獎勵金新臺幣5萬元（應運用於圖書及圖書設備或作為學校推廣閱讀所需行政費用）及獎狀；該校推動有功人員擇優敘獎，並由本局公開表揚。
- 二、經核定獲選本市初選「閱讀推手」之團體及個人，由本局公開表揚，頒發表揚獎狀，其為現職公教人員者，予以敘獎；另擇優數件推薦送教育部參加複選。

三、錄取名額：

甲、閱讀磐石學校：國中遴選特優2校、優等4校；國小遴選特優4校、優等6校。前項獲得特優之6所學校薦送教育部參加複選。

乙、閱讀推手：

1. 團體組：國中小遴選12件，擇優7件薦送教育部參加複選。
2. 個人組：國中小遴選12件，擇優7件薦送教育部參加複選。

柒、審查指標：

項次	審查項目	審查說明	具體作法	評分比重
1	閱讀推動之理念、目標及組織架構	● 閱讀推動之理念及其發展脈絡。 ● 依據理念規劃實踐的閱讀推動短中長期程目標內涵。 ● 閱讀推動之組織架構與人員分工合作之內容。 ● 其他。	1.有關學生學習如何閱讀之作為 2.學校閱讀政策推動與執行情形。 3.共讀計畫與校園整體閱讀風氣推動之具體作法。 4.閱讀融入領域教學計畫之情形。 5.評估與反饋：定期評估閱讀計畫的成效，收集學生的反饋，即根據數據調整策略。 6.其他。	20%
2	閱讀資源整合與環境營造	● 有效整合運用學校內外資源推動閱讀。 ● 優化學校閱讀環境提升學生閱讀學習成效。 ● 資源整合提供學生數位閱讀學習課程。 ● 其他。	1.圖書館管理、運用及其推展情形。 2.積極推動本市「圖書系統」運作、圖書利用教育、圖書建置、圖書館創意佈置等經營策略。 3.「愛的書庫」宣導、借用、管理運作等之情形。 4.社區資源（人力、經費、服務等）整合管理與運用情形。 5.家長參與：鼓勵家長與孩子一起參加閱讀活動；提供家長閱讀資源，幫助家長在家支持孩子閱讀發展。 6.其他。	20%
3	閱讀教學之規劃與實施	● 閱讀教學計畫、執行及檢核之品質。 ● 圖書館資訊利用教育之規劃及執行。 ● 多領域、跨文本閱讀課程	1.閱讀教育相關經費執行、運用及推展之情形。 2.親師生積極參與校內外閱讀活動。 3.充分運用圖書館藏書、報紙、韻文、白話文等相關補充教材。	20%

項次	審查項目	審查說明	具體作法	評分比重
		之規劃及執行。 ● 各學習階段、領域閱讀策略教學之規劃及執行。 ● 其他。	4.其他。	
4	學生閱讀學習過程、成效及影響	● 學生閱讀能力、閱讀興趣及閱讀習慣之培養。 ● 學生閱讀個別差異之輔導及協助。 ● 學生運用閱讀素養進行議題探究活動及問題解決。 ● 其他。	1.曾獲補助「推動班級讀書會」、「試辦圖書館閱讀推動教師」等經驗分享或觀摩交流績效良好之情形。 2.積極辦理讀報教育、閱讀教育具體成效。 3.配合閱讀政策推廣績效良好，如：閱讀日、SR、識字量…… 4.其他。	20%
5	閱讀推動專業精進與社群發展	● 全校教職員閱讀教育專業成長情形。 ● 全校教職員閱讀教學社群成長情形。 ● 閱讀推動組織及成員之專業發展機制。 ● 其他。	1.教師閱讀增能研習(閱讀策略教學、讀書會)辦理之情形。 2.積極成立教師、家長及主題讀書會或閱讀社群。 3.其他。	20%
6	有關閱讀推手獎評選部份，以協助學校推動上述 5 項工作為審查原則。			
7	有關學校、團體及個人閱讀教育之推動規劃與成果，請參酌「圖書資訊利用教育教學綱要」(附件 3)之內涵，適當呈現在相對應之審查項目內。			

註 1：審查指標依《教育部獎勵國民中小學推動閱讀績優學校團體及個人評選實施計畫》辦理，倘教育部於 114 年 11 月 14 日前另有公佈最新版本，將以新版本之指標進行審查。

註 2：圖書資訊利用教育教學綱要內涵參考網址：

<https://cirn.moe.edu.tw/WebContent/index.aspx?sid=1186&mid=11733>

捌、敘獎：

一、獲本市推動閱讀學校、閱讀推手團體及個人部分：

(一)特優：

1. 行政人員、教師部分，依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法第 6 條第 2 項第 3 款第 10 目核予獎勵，獎勵額度及人數爰依「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第 36 項第 1 款從寬給予主辦 1 人嘉獎 2 次，協辦人員嘉獎 1 次以 5 人為限。獲閱讀推手個人組部分嘉獎 2 次以得獎者為限。
2. 校長部分，依公立高級中等以下學校校長成績考核辦法第 7 條第 2 項第 3 款第 6 目核予嘉獎 2 次。

(二)優等：

1. 行政人員、教師部分，依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法第 6 條第 2 項第 3 款第 10 目核予獎勵，獎勵額度及人數爰依「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第 36 項第 2 款規定給予嘉獎 1 次以 3 人為限；獲閱讀推手個人組部分嘉獎 1 次以得獎者為限。

2. 校長部分，依公立高級中等以下學校校長成績考核辦法第 7 條第 2 項第 3 款第 6 目核予嘉獎 1 次。

(三) 以上薦送教育部獲獎學校、閱讀推手團體及個人部分，俟教育部結果公告再行辦理敘獎，不重複敘獎。

二、部級敘獎額度說明如下：

(一) 獲部級閱讀磐石學校、團體及個人：

1. 行政人員、教師依教師成績考核辦法第 6 條第 2 項第 2 款第 9 目及「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第 4 項第 2 款，主辦 1 人記功 1 次，協辦人員嘉獎 2 次以 5 人為限；獲閱讀推手個人組部分記功 1 次以得獎者為限。
2. 校長部分依校長成績考核辦法第 7 條第 2 項第 2 款第 7 目，核予記功 1 次。

(二) 薦送部級閱讀磐石學校、團體及個人未獲獎者，敘獎比照市級獲特優額度辦理。

(三) 獲教育部 115 年度獎勵國民中小學推動閱讀績優學校、團體之公立學校校長敘獎另由本局統一處理，避免重複辦理敘獎。

三、承辦學校有功人員依「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第 36 項第 1 款予以主辦 1 人嘉獎 2 次，協辦人員嘉獎 1 次以 3 人為限之敘獎。

玖、其他：

- 一、獲選代表本市參加教育部磐石學校評選之學校，均須參加本市辦理之參賽培訓課程，實施計畫另訂之。
- 二、受推薦複選學校、團體及個人所報資料如有不實，經發現後撤銷資格，並送相關單位議處。

壹拾、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

附件 1：

國民中小學推動閱讀績優學校、團體及個人評選-新北市初選繳交文件說明

- 一、繳交期限：114 年 11 月 14 日（星期五）下午 5 時前寄(送)達。
- 二、初選文件寄送地點及聯絡方式：
 - (一) 郵寄地址：247001 新北市蘆洲區民族路 7 號
 - (二) 收件者：鶯江國小 教務處收
 - (三) 洽詢電話：(02)22819980 分機 9201(湛組長)或 9205(唐主任)
- 三、附件表格請從本局電子公告區下載電子檔
- 四、繳交資料信封袋中之相關文件內容格式，依下列說明事項辦理：
 - (一) 書面審查資料 1 式 3 份，包括：
 1. 封面
 2. 報名表
 3. 方案摘要（含照片以 2 頁為限）
 4. 方案全文（含圖片以 15 頁為限）
 - (二) 參賽資料利用授權書及送件檢核表各 1 份
 - (三) 參賽方案電子檔(doc 及 PDF)1 份，以 email 方式寄送，含：
 - i. 上述書面審查資料
 - ii. 活動照片（以 10 張為限，圖說即為檔名）

項目	繳交資料	說明	備註
書面	送件檢核表	請務必於送件前先行自我檢核，資料符合者打勾，避免資料錯誤損及參賽資格及利於文件初審進行（請繳交正本 1 份，不需裝訂）。	附件 2
書面資料及電子檔光碟	封面	請務必依規定格式填寫，用文書軟體(word)檔格式，依序打上編號(留白，由承辦單位填寫)、閱讀方案名稱(中英文並列，中文以 15 字為上限，請不要使用標點符號以外之符號或圖案)、學校/閱讀推手團體或個人(學校名稱請寫全銜，中英文並列)，且請勿將 pdf 檔或頁面截圖直接貼入 word 檔，以利評審作業。	附件 1-1
	報名表	1. 主要聯絡人資料務必填寫，並請確實依照填表須知填寫全銜。 2. 方案中文名稱以 15 字為上限，並請列出英文名稱（方案名稱請不要使用標點符號以外之符號或圖案）。	附件 1-2-1 1-2-2
	方案摘要	1. 格式要求： <u>請於閱讀磐石獎網站下載附件 7(word 檔格式)以 A4 直式橫書，標楷體，除標題 16 號字外，其餘以 12 號字繕打，邊界 2cm(含圖框邊界)，單行間距，內容應與複選發表時一致。word 檔需為可編輯格式，請勿將 pdf 檔或頁面截圖直接貼入 word 檔。</u> 2. 頁數要求：以 2 頁（含照片）為限。 <u>※附註：格式不符規定或頁數超過上限，提交評審委員會酌予扣分或不予計分辦理，請送件單位確實遵守規定。</u>	

項目	繳交資料	說明	備註
	方案全文	1. 格式要求： 以 A4 直式橫書，標楷體，除標題 16 號字外，其餘以 12 號字繕打，邊界 2cm，單行間距，內容應與複選發表時一致。 <u>word 檔需為可編輯格式，請勿將 pdf 檔或頁面截圖直接貼入 word 檔。</u> 2. 頁數要求：含圖片以 15 頁（含目錄頁數）為上限。 <u>※附註：格式不符規定或頁數超過上限，提交評審委員會酌予扣分或不予計分辦理，請送件單位確實遵守規定。</u>	附件 1-3
	參賽資料 利用授權書	團隊代表填寫並簽名蓋章(請繳交正本 1 份，不需裝訂成冊)。	附件 1-4
	活動照片	1. 請附 10 張活動照片存於【○○○(團隊或推手名稱)活動照片】資料夾中，供頒獎典禮及手冊編輯用。其中檢附 1 張團隊或推手照，供頒獎典禮介紹得獎者所用，檔名存為【○○○(團隊或推手名稱)頒獎典禮照】，其餘照片檔名請列○○○(活動主題名稱)活動照片並依序編號 1~9。 2. 請勿插入在文書軟體(如 word)內，圖檔務必另存為 jpg 或 tiff 檔。 3. 照片解析度需相當於 jpg 檔 500K 大小以上之解析度(照片原始檔畫素務必清晰)。 4. 照片主題包括校景、閱讀活動、上課情形…等。	
所有參賽資料(含書面審查資料 1 式 3 份、授權書 1 份)以掛號寄達或親送規定地點(寄出後請務必在 3 天之內來電確認)。參賽方案電子檔則以 email 方式寄送。			

備註：參選學校、團體及個人部分送件格式如不符規定(如超過規範頁數)，本局得逕退原申請單位(可於繳交期限前重新申請)。

編號(免填寫):
學校(機關團體):(填全銜)

115 年度教育部閱讀磐石學校（或閱讀推手）
新北市初選審查資料

閱 讀 方 案 名 稱

Project Title

（方案名稱請中英文並列，中文名稱在上，且以 15 字為上限；英文名稱在下）
（請不要使用標點符號以外之符號或圖案）

學 校（或閱讀推手機關團體/個人）

Name of School

（學校名稱請中英文並列，中文名稱在上；英文名稱在下）

※word 檔需為可編輯格式，請勿將 pdf 檔或頁面截圖直接貼入。

附件 1-2-1

115 年度教育部閱讀磐石學校-新北市初選報名表

學校名稱：請確實依照填表須知填寫全銜 (中文全銜) (英文全銜)		所屬直轄市、縣(市)：新北市 行政區別：區	
校長(代表人)：		學校閱讀網站網址：	
資格要件：符合者始得送件 ☐ 3 年內(112-114 年度)未曾獲選為「閱讀磐石學校」			
閱讀方案名稱：請不要使用標點符號以外之符號或圖案		(中文名稱) (英文名稱)	
參加類組： ☐ 閱讀磐石學校國小組 ☐ 閱讀磐石學校國中組			
聯絡人資料：(往後訊息通知將以 e-mail 為主，務請詳填)			
姓名		職稱	
學校(機關)電話		分機 傳真電話	
行動電話			
E-mail 2 組以上電子郵件請以分號「;」區隔 範例：aaaa@yahoo.com.tw;bbb@gmail.com			
郵寄地址 (含 6 碼郵遞區號，例如 100025)			

承辦人：

主任：

校長：

填表須知：

- 請依報名表格式欄位確實填寫，主要聯絡人資料請務必填寫完整，以利聯繫；若不符合下述規定，將不予審查：
 - 學校名稱務必填列中英文單位全銜(包含公、私立、鄉鎮市區及學習階段等資料)，後續所有參賽資料(包含獲獎獎狀或獎牌之製作)將統一使用此名稱。中文單位全銜範例如下：
國中組—新北市立○○國民中學、新北市立○○國民中小學(國中部)、新北市立○○高級中學(國中部)等。
國小組—新北市○○區○○國民小學、新北市立○○國民中小學(國小部)
 - 請自行設定一個閱讀推動方案名稱，主題名稱請中英文並列，中文名稱長度以15個字為上限(含標點符號)。
- 經報名確定後，所有參賽資料之製作(名錄、獎狀…)皆以此表為據，請務必再三查核，若有疏漏，自負全責。

附件 1-2-2

115 年度教育部閱讀推手團體組-新北市初選報名表

機關團體名稱：		(中文全銜) (英文全銜)	推薦學校：	
代表人：			網頁或部落格網址：(若無免填)	
資格要件：2 項均符合者始得送件 ☐ 3 年內 (112 至 114 年) 未曾獲「閱讀推手團體獎」 ☐ 5 年內 (110 至 114 年) 未曾獲「教育部圖書館事業貢獻獎」				
閱讀推動重要事蹟與貢獻：				
是否有申請政府補助： ☐ 否 ☐ 是 (補助單位：補助金額：)				
聯絡人資料：(往後訊息通知將以 e-mail 為主，務請詳填)				
姓名	服務單位 (職稱)	行動電話	辦公室電話	傳真電話
E-mail 2 組以上電子郵件請以分號「；」區隔 範例：aaaa@yahoo.com.tw；bbb@gmail.com			郵寄地址 (含 6 碼郵遞區號，例如 100025)	

承辦人：

主任：

校長：

填表須知：

1. 請依報名表格式欄位確實填寫，機關團體名稱請寫全銜；推薦直轄市、縣（市）及學校請寫單位全銜，後續所有參賽資料（包含獲獎獎狀或獎牌之製作）將統一使用此名稱；主要聯絡人資料請務必填寫完整，以利聯繫；若不符合規定，將不予審查。
推薦直轄市、縣（市）及學校單位全銜範例如下：
國民中學—新北市立○○國民中學；國民小學—新北市○○區○○國民小學；國民中小學—新北市立○○國民中小學；高級中學—新北市立○○高級中學
2. 經報名確定後，所有參賽資料之製作（名錄、獎狀…）皆以此表為據，請務必再三查核，若有疏漏，自負全責。
3. 各公私立國民中小學不得報名本獎項。

附件 1-2-3 115 年度教育部閱讀推手個人組-新北市初選報名表

姓名：		(中文全銜) (英文全銜)	職稱：	
推薦直轄市、縣（市）及學校：			(中文全銜) (英文全銜)	網頁或部落格網址：(若無免填)
資格要件：2 項均符合者始得送件 ☐ 3 年內（112 年至 114 年）未曾獲「閱讀推手團體獎」 ☐ 5 年內（110 年至 114 年）未曾獲「教育部圖書館事業貢獻獎」				
閱讀推動重要事蹟與貢獻：				
閱讀方案名稱：請不要使用標點符號以外之符號或圖案 (中文名稱) (英文名稱)				
聯絡人資料：(往後訊息通知將以 e-mail 為主，務請詳填)				
姓名		職稱		
學校（機關）電話		分機	傳真電話	
行動電話				
E-mail 2 組以上電子郵件請以分號「；」區隔 範例：aaaa@yahoo.com.tw；bbb@gmail.com				
郵寄地址 (含 6 碼郵遞區號，例如 100025)				

承辦人：

主任：

校長：

填表須知：

1. 請依報名表格式欄位確實填寫，推薦直轄市、縣（市）及學校請寫單位全銜，後續所有參賽資料(包含獲獎獎狀或獎牌之製作)將統一使用此名稱；主要聯絡人資料請務必填寫完整，以利聯繫；若不符合規定，將不予審查。

推薦直轄市、縣（市）及學校單位全銜範例如下：

國民中學—新北市立○○國民中學；國民小學—新北市○○區○○國民小學；國民中小學—新北市立○○國民中小學；高級中學—新北市立○○高級中學

2. 經報名確定後，所有參賽資料之製作（名錄、獎狀…）皆以此表為據，請務必再三查核，若有疏漏，自負全責。

附件 1-3

以 2 頁（含照片）為限，依規定格式，以 A4 直式橫書，標楷體，除標題 16 號字外，其餘以 12 號字繕打，邊界 2cm，單行間距，灰色文字屬說明，編輯完成後請刪除。word 檔需為可編輯格式，請勿將 pdf 檔或頁面截圖直接貼入 word 檔。

閱讀磐石學校【○○組】方案簡介

學校名稱	務必填單位全銜（標楷體 12 號字 粗體）
方案名稱	閱讀推動方案中文名稱（標楷體 12 號字 粗體）

上述表格完成後請去框線再另存 PDF 檔

請就以下三項主題進行簡介編輯，並請不要更動主題名稱與格式

【閱讀萌芽】（簡述動機緣起）

【澆灌閱讀】（簡述發展歷程）

【喜閱讀書樂】（簡述具體成果）

閱讀推手【○○組】方案簡介

推手名稱	務必填單位全銜（標楷體 12 號字 粗體）
方案名稱	閱讀推動方案中文名稱（標楷體 12 號字 粗體）

上述表格完成後請去框線再另存 PDF 檔

請就以下三項主題進行簡介編輯，並請不要更動主題名稱與格式

【閱讀萌芽】（簡述動機緣起）

【澆灌閱讀】（簡述發展歷程）

【喜閱讀書樂】（簡述具體成果）

附件 6

新北市 115 年度閱讀磐石獎（或閱讀推手）評選參賽資料利用授權書

學校（或機關團體）名稱：

（務必填寫全銜）

閱讀方案名稱	
茲授權新北市政府教育局為宣傳活動及推動閱讀教育得以各種方式、永久、不限地區，重製、編輯、改作、引用、公開展示、公開陳列、公開播送、公開上映、公開傳輸、重新格式化、散布參賽資料，並得再授權他人使用。 授權人簽章： 中 華 民 國 1 1 4 年 月 日	
備 註	1. 請以正楷文字填寫資料於表格空白處。 2. 授權人請填本方案主要代表人員。

附件 2：

115 年度教育部國民中小學推動閱讀績優學校、團體及個人評選-**新北市初選**送件資料檢核表

送件單位：	
方案名稱：	
聯絡人姓名：	
送件單位電話：	
聯絡人手機：	
聯絡人 E-mail：	
送件單位檢核細項	承辦單位覆核（送件單位不需填寫）
◇ 書面資料 ☐ 資料 3 份 ☐ 封面右上角，已依序打上編號、單位及閱讀推動方案名稱。 ☐ 報名表已填寫主要聯絡人資料（含英文）。 ☐ 方案摘要及方案全文格式已依規辦理。 （A4 直式橫書，標楷體，標題 16 號字，其餘 12 號字，單行間距。） ☐ 方案說明書及方案全文頁數已依規辦理。 （方案摘要以 2 頁為限；方案全文含圖片以 15 頁為上限。） ☐ 參賽資料利用授權書團隊代表已填寫並簽名蓋章。 ☐ 活動照片已依規定檢附 10 張。	◇ 書面資料 ☐ 資料 3 份 ☐ 封面右上角，已依序打上編號、單位及閱讀推動方案名稱。 ☐ 報名表已填寫主要聯絡人資料（含英文）。 ☐ 方案摘要及方案全文格式已依規辦理。 （A4 直式橫書，標楷體，標題 16 號字，其餘 12 號字，單行間距。） ☐ 方案摘要及方案全文頁數已依規辦理。 （方案說明書以 2 頁為限；方案全文含圖片以 15 頁為上限。） ☐ 參賽資料利用授權書團隊代表已填寫並簽名蓋章。 ☐ 活動照片已依規定檢附 10 張。
◇ 電子檔資料 ☐ 資料(doc 及 PDF)1 份（含書面審查資料、活動照片）已寄至 t205@lcps.ntpc.edu.tw	◇ 電子檔資料 ☐ 資料(doc 及 PDF)1 份（含書面審查資料、活動照片）已寄至 t205@lcps.ntpc.edu.tw
備註：參選學校、團體及個人部分送件格式如不符規定（如超過規範頁數），本局得逕退原申請單位（惟可於繳交期限內重新申請）。	

承辦人：

單位主管：

附件 3：

圖書資訊利用教育 教學綱要(2020 年修定)

綱要構面	學習單元	第一學習階段(低年級) 教學主題	第二學習階段(中年級) 教學主題	第三學習階段(高年級) 教學主題
圖書館利用 / 喜愛圖書館	一 認識圖書館	1.瞭解圖書館的閱覽方式 2.認識圖書館的位置和服務人員	1.認識圖書資源的分類方法 2.瞭解索書號的意義 3.能查詢館藏目錄	1.認識各類型圖書館 2.綜合運用不同類型圖書館的資源和服務
	二 圖書資源的運用	1.認識圖書的結構與功能 2.瞭解書籍的演變與發展	1.認識圖書館提供的媒體資源與服務 2.善用基本的資訊檢索技能 3.會使用電子書和資料庫	1.認識與應用智慧財產權 2.認識及運用自主學習的資源
	三 媒體識讀	1.覺察不同媒體的運用時機	1.認識新聞媒體(報紙、雜誌等) 2.媒體的虛實與資訊的真假	1.網路資料的評估 2.新聞資訊的識讀
閱讀素養 / 愛讀 樂讀	四 閱讀媒材	樂於接觸各類型文本(繪本、橋樑書等)	主動閱讀各類文本(報章雜誌、科普書、名人傳記、兒童小說等)	嘗試探索各類文本(少年小說、時事報導、電影、社論、科學性文章等)
	五 閱讀活動	1.運用策略閱讀媒材(預測、連結、圖像組織)。 2.能透過說故事、製作小書等方式重述故事。	1.運用策略閱讀媒材(結構、推論、提問) 2.能藉由心得發表、故事創作等活動分享閱讀經驗。	1.運用策略閱讀媒材(摘要、筆記、理解監控) 2.運用多元形式發表閱讀成果(文學創作、專題報告、小書製作、影片製作)
	六 閱讀態度	能喜愛閱讀圖書，並樂於和家人分享。	能主動參與各式閱讀活動，規劃個人的閱讀書單。	能透過讀書會或網路各式社群平台，進行深度的閱讀分享與討論。
資訊素養 / e 探究經	七 資訊利用與探究	1.覺察問題並表達資訊需求。 2.認識獲取資訊的管道及方法，滿足資訊需求。	1.樂於參與組別討論、進行合作學習，並透過不同機制尋求專家意見。 2.從問題思考、資料搜尋與完成報告的過程中，了解問題解決模式的各項技能。	1.能自主學習，進行獨立研究。 2.瞭解不同研究方法的效益與適用性，選擇最適當的研究方法，發展相應的研究計畫。 3.運用資訊素養的各項技能，活用資訊，創建新知。 4.根據作品與聽眾的特性，選擇有效的溝通媒體與形式，與他人分享創建成果

說明：

1. 綱要架構：涵蓋三大構面、七種學習單元、33 項教學主題，提供小學階段圖書資訊利用教育的課程發展之參考。
2. 編碼規則：採用「1 國字簡稱與 3 碼數字」組合而成，依序是綱要構面簡稱、學習單元序、學習階段序、教學主題序，例如圖 1-1-1，即意為「圖書館利用構面、第一學習單元、第一學習階段、第一教學主題」，但是在閱讀素養方面，由於閱讀活動的教學設計即涵蓋了四、五、六單元，故省略單元編號，圖 1-1 即意為「閱讀素養構面、第一學習階段、第一教學主題」。

圖書資訊利用教育課程綱要-國中

主題	國一(七年級)	國二(八年級)	國三(九年級)
圖書館利用	1. 學校圖書館資源與服務 2. 圖書結構資訊 3. 認識傳播媒體 4. 智慧財產權的合理使用 5. OPAC 系統檢索與應用 6. 搜尋引擎檢索技巧	1. 公共圖書館資源 2. 認識連續性出版品 3. 檢索評估並應用館藏及電子資源	
閱讀素養	1. 閱讀策略 2. 數位閱讀素養 (辨識數位文本的品質與正確性) 3. 圖表判讀與製作	1. 閱讀策略應用(連續性及非連續性文本) 2. 數位閱讀素養(選擇與評估數位文本)	1. 相同主題不同文本的比較與統整 2. 閱讀與深度討論
資訊素養	1. 分組定義問題	1. 認識 BIG6 2. 分組定義及確定研究議題 3. 搜尋、取得有用的資訊 4. 評估資訊品質及比較不同之觀點	1. 具備學術倫理的觀念 2. 整合應用資訊及撰寫報告 3. 產出分享及評鑑專題報告