

新北市立文山國民中學 110 學年度第 2 學期 5 月份導師會報資料

壹、五月壽星名單：尹淑芳、吳禎基、徐梅雅、莊靖芬、錢玉玲。

貳、導師建議事項及回應：

建議事項 1：學生反應文碧四樓女廁打掃同學好像只有倒垃圾，沒有在拖地刷地，以後是否讓有使用該廁的班級打掃可能效果較好？

學務處回應：文碧 4 樓女廁打掃班級為 904 班，每週衛生組皆要求該班學生打掃，衛生組會持續要求 904 學生打掃及拖地刷地，亦請 904 班導師於打掃時間督導學生打掃工作。

建議事項 2：有鑑於去年九年級會考完因疫情立刻禁止入校，今年是否要請九年級在會考前完成離校手續單？

學務處回應：去年因三級警戒，九年級生自會考後可在家自主學習至畢業典禮前之相關規定。今年目前尚未宣布相關資訊，若後續有相關消息，會再備妥離校手續單供九年級生使用。

貳、業務報告：

一、教務處

(一)教務主任

1. 4 月 27 日已開會審核九年級增 A 自主學習計畫通過名單。5 月 9 日（一）至 5 月 20 日（五）圖書館作為九年級增 A 自主學習計畫的場地。圖書館於此期間暫停開放借書或場地借用。
2. 會考前一週 5 月 16 日（一）至 5 月 20 日（五）是否全九年級線上教學，將經本校防疫小組會議討論評估風險後決議，決議後會立刻通知公告。
3. 本校八年級范姜宇晴、張永晴同學於四月中旬在地敘事發表獲選新北市跨校【在地敘事+SUPER 少年魅力口說評選】前五名！兩位同學將參與新北市教育局的線上培訓課程，進行簡報呈現、口語表達以及舞台魅力進階訓練，最後將錄製影音上架。

(二)教學組

全年級事項

段考前一週5月5日(四)至5月11日(三)暫停油印。

七八年級事項

1. 5月12日(四)、13日(五)為七年級與八年級第二次段考。
2. 5月30日(一)至6月6日(一)的午休進行七、八年級作業抽查。作業抽查兩週前將集合學藝股長(若學藝股長請假或居隔請導師另派班級幹部代理工作)發下各科抽查範圍表及作業檢查單。
3. 第二次段考後將安排學習扶助國英數篩選測驗,測驗日期及名單將另發通知單。

九年級事項

1. 5月5日(四)、6日(五)為九年級第二次段考(畢業考)。
2. 5月10日(二)朝會進行九年級升學「包高中」活動,因應疫情嚴峻,改採各班代表制於二樓會議室進行直播活動,詳閱紙本通知,祝福每位文中學子金榜題名!



3. 5月19日(四)九年級課後輔導課、學習扶助課程、晚自習結束。
4. 5月23日(一)為九年級補考(範圍:110學年第2學期)。若因疫情導致全年級停止實體課程,則補考比照去年採線上測驗方式(限定時間並須登入個人 apps 帳號)。

(三)課研組

校內競賽

1. 4月26日(二)校內語文競賽已完賽，競賽結果公告校網，區賽培訓同學將另行通知。
2. 教務處已接洽一位臺科大師資生(目前大四)，專長為臺語文，將於6月至7月協助本校閩語競賽選手培訓36小時。

校外競賽

1. 4月20日(三)公告新北市科展複審結果，本校共兩件作品得獎，數學科獲特優國展、生活與應用科學(機電與資訊)獲甲等。特優國展作品須參加新北市培訓課程，共有七次，每次線上培訓1節課會幫學生請公假。
2. 本校共有6位同學完成 Bebras 國際運算思維挑戰賽，結果於5月下旬公告。

閱讀推動

1. 5月17日(二)17:00至20:00擬辦理親師生【認識新店：課後走讀活動】，預計參與人數為20人，將利用7年級閱讀大觀園、8年級讀寫萬花筒課堂調查參與意願。
2. 6月2日(四)14:00~16:00，705班、706班進行「圖書資訊利用教育—參訪新店圖書館」，活動由課研組或閱讀推動教師帶隊，再請導師隨班協助秩序管理。

(四)註冊組

九年級教育會考

1. 5月21日(六)至22日(日)為國中教育會考，本校考生服務隊為21人(班級數*2+5人)，感謝大家陪伴文中學生走一段溫暖的升學路！每位九年級學生以及考生服務隊師長，由政府配發給每人2片口罩。
2. 已於5月2日協助家長會發下學生會考午餐便當調查表，如學生無此需求可自行至校外用餐或由家長將午餐送至新店高中校門口，再由考生服務隊老師

協助轉交給同學。

對象	工作項目
校長	統籌本校教育會考與考生服務隊事項。
教務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與 111 年國中教育會考各國中學校考生服務隊協調會議暨教育會考模擬演練 2. 在場督導考生了解考場狀況。 3. 事前調查與安排考生服務隊人員與場次。 4. 製作考生服務隊簽到表。 5. 相關經費申請與核銷。 6. 調查 5 月 21 日（教師、學生）午餐便當需求與發放。 7. 準備行政人員與教師之茶水。 8. 聯繫家長會有關考生服務隊事宜。
學務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 早晨以及每節休息時間巡視各樓層試場（含特殊試場）。 2. 準備醫藥箱。 3. 維持學生會考結束後秩序及安全。
輔導處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特殊試場學生之陪伴與巡視。 2. 佈置體育館內的休息區、服務台，而且張貼考試加油海報、「文山國中服務站」布條、放置本校羅馬旗。 3. 佈置體育館外的服務台（體力補充站）與標註文山國中的紅布條。 4. 5 月 22 日考完後的場地（休息區、服務台）復原歸位。
總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂購便當 5 月 21 日（六）午餐便當，並於 11 點 30 分前送達新店高中本校考生服務處。 2. 準備礦泉水。
導師 任課教師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 穩定學生應試心情。 2. 班級試場陪伴與巡視。
家長會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 穩定學生應試心情。 2. 發放 5 月 21 日（師生）午餐。 3. 提供考生體力補給食品。

3. 特殊展能市長獎計畫與表件已公布於校網。

(1) 5 月 25 日（三）前繳交給各班導師進行初核審查。

(2) 5 月 26 日（四）繳交給註冊組將進行複核。

(3) 5 月 30 日（一）召開九年級特殊展能市長獎會議。

4. 6 月 20 日（一）為本校新生報到日，本次維持線上與實體報到並行。

5. 6 月 30 日（四）下午 15 時畢業生第一次返校領取志願選填報名表。

6. 7月01日(五)上午9時至11時畢業生返校繳交志願選填報名表，再麻煩導師提醒同學務必以班級為單位返校。

獎助學金

新店區太平宮獎助學金及富邦獎學金，已請各班導師轉頒給學生。

(五)資設組

1. 教育局四月份補助學校16台 AVer U50 實物攝影機(500萬畫素鏡頭、full HD 1080p 高畫質影像和內建麥克風)，可供老師線上教學時使用，意思是老師可以直接操作實物或書寫文件進行直播，會比用手機或平板直播品質好很多。但由於台數不夠一班一台，所以目前規劃全班線上授課班級優先借用，若有餘量再讓分流班級借用。AVer U50 實物攝影機使用方式說明：
 - (1) 將 USB 線接入實物攝影機側方插孔。
 - (2) 將 USB 線接入電腦或是筆電 USB 插孔。
 - (3) 進入班級線上教室(若使用筆電請記得鏡頭要選 AVer U50 實物攝影機)，調整視訊鏡頭，即可開始使用。
2. AVer U50 實物攝影機搭配視訊軟體 Google Meet 應用影片教學：
【AVer U50 搭配視訊軟體 Google Meet 應用】
<https://www.youtube.com/watch?v=Ob6sbmZTsso>
亦可 AVer U50 實物攝影機搭配 AVerTouch 軟體。
3. 近來疫情嚴峻，若有學生請防疫相關假別而分流教學，勞煩導師聯繫資設組架設平板。
4. 05月16日至05月30日進行111學年度教科書評選作業。

二、學務處

1. 感謝教務主任及導師於班級/學生居隔期間，關懷學生、協助提醒學生上傳快篩結果回報及每日健康追蹤回報表單等事宜，共同合作，萬分感謝。
2. 學生確診疫調匡列標準：依據中央 CDC 重點疫調規範，請各校發生校園確診進行疫調範圍，以確診就讀該班匡列居隔為主，其他如跨班修課、課後班、

社團、交通車等，除有明確脫口罩 15 分鐘以上情形外，以自我健康監測為主。

3. 依據新北市政府教育局 111 年 4 月 25 日新北教特字第 1110756693 號函規定：
請導師每日於學生居家期間進行關懷，利用上課、電話、通訊媒體各種方式掌握學生居家狀況，發現學生需要健康、心理、學習關懷等協助，請轉介相關單位。

4. 班級居家隔離導師協助事項：

- (1) 依據傳染病防治法，不可以洩露確診者或快篩、PCR 陽性報告個案的資料。
- (2) 導師須每日(含假日)追蹤班級學生的健康狀況，每日下午 2 時前回報衛生組；學生狀況緊急時請先通知健康中心。
- (3) 快篩試劑只有列居隔的師生才可以領取，每人 2 隻，第 1 隻於收到當日篩檢，第 2 隻於返校前一天篩檢。
- (4) 學務處會開設快篩結果回報 Google 表單權限供導師查詢，以便導師掌握學生填寫狀況，如出現陽性或無法判讀，請通知健康中心。
- (5) 班級返校前一天，可以返校的學生需快篩陰性且健康無異狀，才可以返校。
- (6) 請注意不能跟班級返校的學生，包含確診的學生、居隔學生變確診、居隔學生家人確診，前述學生回到學校的時間皆不同，護理師會告知返校時間，請導師協助把關學生回校時間。
- (7) 班級返校後，部分學生回校時間不一，請導師持續關心未返校學生健康狀況，學生如需線上上課，請主動聯繫教務處架設平板分流。
- (8) 如師生有心理輔導關懷之需求，可轉介輔導處諮詢。

- (一) 訓育組

1. 畢業紀念冊已完成學生三校及共同頁二校，感謝九年級各班導師及美編學生的協助，預計 5 月 20 日(星期五)交貨。
2. 感謝各班導師推薦「在新北遇見大師－游於藝巡展」導覽小尖兵招募參加導

覽培訓課程，相關資訊如下：

展覽主題	創新之變經典之位展
展覽時間	5月23日(星期一)至6月10日(星期五)
展覽地點	藝享館
培訓課程時間	4月27日(星期三)及5月18日(星期三)下午1時至4時

3. 畢業典禮

(1)頒獎第1次彩排時間：6月6日(星期一)下午2-4時，參與人員為獲獎同學。

(2)頒獎第2次彩排時間：6月7日(星期二)上午10-12時，參與人員為獲獎同學。

(3)畢業典禮預演時間：6月7日(星期二)下午第6、7節，參與人員為九年級同學及任課教師。

(4)畢業典禮正式活動：6月8日(星期三)上午，參與人員為九年級師生。

(二)生教組

- 5月23、24日(星期一、二)辦理「逐夢少年音樂品格營」，歡迎九年級學生報名，亦請導師鼓勵學生報名。5月24日(星期二)下午2時30分至4時為「逐夢少年音樂品格營」成果發表會，並邀請九年級同學出席聆聽。
- 重申學校應透過以正向、合理且符合教育法規之方式落實零體罰政策，積極教育及輔導學生並維護學生受教權益。學校知悉有體罰案件及兒少遭受身心虐待時，應於24小時內通報校安。隱匿或未通報者依通報作業要點及兒少法裁罰。
- 教育局修正「新北市高級中等以下學校學生請假及出缺勤管理規定」
 - 學生假別分為事假、病假、公假、喪假、學生懷孕待產與生產期間之假別及生理假六種。
 - 原住民學生參加所屬族群之歲時祭儀，每年以一次為原則，並核予公假

登記。

(3)學校於不違反本規定及其他法令下，得訂定學生請假手續、核准權責等相關規定。學生因故不能到校上課者，應依規定辦理請假；學校不予准假者，應以曠課論。

(4)學生於非學習節數活動之參與狀況不得列入出缺席紀錄。

(三)體育組

1. 校內班際比賽賽事：八年級班際排球比賽於 111 年 5 月 19 日(星期四)及 6 月 2 日第(星期四)第 6、7 節辦理；原定 5 月 6 日(星期五)中午辦理抽籤擇期辦理，將另行通知。
2. 體育班校隊 5 月份賽事：無。

(四)衛生組

1. 隨著本土疫情延燒，請導師宣導下列事項：
 - (1)若教職員工生或同住家人如被匡列居隔、通報採檢、確診，則請立即通報學務處或健康中心，暫先不到校，並配合衛生單位進行疫調及採檢措施。
 - (2)請叮囑學生口罩戴好、勤洗手，保持教室通風。
 - (3)中午用餐時請確實洗手、固定學生打餐，使用隔板，安靜用餐勿交談。
 - (4)中午請確實量額溫，如未量到的學生記得補量，額溫大於等於 37.5 度，請到健康中心測量耳溫。
 - (5)身體不適先就醫，落實生病不上班、上學不補習
2. 漂白水消毒注意事項：
 - (1)消毒後請由衛生股長詳實記錄消毒紀錄表，紀錄表請向衛生組索取，每月最後一日交回衛生組存查。
 - (2)班級消毒：每天進行環境消毒
 - (3)公共區域：每天進行常接觸面環境消毒(廁所、樓梯扶手、各式開關等)。
3. 因應日本腦炎流行期即將來臨，請導師協助提醒，請學生避免前往感染高風

險環境(豬舍、其他動物畜舍或水塘溝渠)，雨後加強環境孳生源清除，黎明和黃昏作好自我保護措施，可穿著淺色長袖衣褲，身體裸露處使用政府主管機關核可之防蚊藥劑，以避免蚊蟲叮咬，降低感染風險。

4. 感謝各班導師的協助督導學生維持校園整潔，近日發現部分班級外掃區打掃有待加強，已個別通知各打掃班級學生，並請導師協助督促各班同學加強校園環境整潔工作。

5. 午餐調查結果簡略說明(請詳參附件)

(1)建議事項 1：802 反應多點麵、803 反應青菜份量嚴重不足、903 反應有一次湯內只有一個貢丸。

回覆：已於午餐工作會議反應予廠商知悉，亦通知上述班級導師，倘發現午餐有問題，請於當日午餐時間(12:00-13:00)向衛生組或午餐秘書反映，以利及時更換餐點及通知廠商處理，讓學生吃到營養又安全的午餐。

(2)建議事項 2：有關料理建烹煮及調味建議，如 704 反應太難吃/不營養、707 反應炒飯太油、801 反應麵太油了些/炸物裹粉太厚、803 反應米飯有時硬有時軟。

回覆：會請廠商修正處理烹煮及調味料理作業；另外，米飯烹煮加水量已採標準量化，改善米飯過軟及過硬問題，以符合建議。

(3)建議事項 3：703-反應水果請送整顆、802 反應水果多一點。

回覆：原則上每週二、四提供當季水果，截切水果可以讓師生食用更多樣性的當季水果。

一、菜單設計原則：

1. 蛋料理—每週至少 1 次
2. 油炸品—每週最多 1 次
3. 甜湯—每週 1 次(避免熱量過高，不能加太多糖)
4. 每週三為特餐日(炒飯/麵食)
5. 設計菜樣變化原則，應符合教育部規定之頻率及份數
6. 原則上每週二、四提供當季水果，截切水果可以讓師生食用更多樣性的當季水果

二、總務處

1. 教育局業已核定補助本校老舊教學設備更新計畫，其中七年級課桌椅已完成發包，另文碧樓教室置物櫃已進行上網招標，預計 5 月 5 日開標。
2. 有關七年級新課桌椅預計 5 月 28 日(六)送至學校，考量現行九年級課桌椅最為老舊將予以報廢清運，目前規劃九年級學生利用 5 月 27 日(五)第七節上課時間，將課桌椅搬至凌碧樓穿堂，5 月 27 日(五)放學後由七年級學生將所用課桌椅搬至九年級教室，相關課桌椅搬遷細節會另發通知給七、九年級導師及九年級週五第七節任課老師。
3. 新北市政府教育局函頒「新北市公立國民中小學班級教室冷氣使用及維護管理規定」業已公告校網總務處/冷氣管理區，相關校園冷氣機應注意重點如下：
 - (1) 班級冷氣使用時機為於高溫月份且室內溫度超過 28 度以上、室外噪音嚴重干擾或空氣品質指數 (AQI) 長時間高於紅色警示。
學校應訂定全校冷氣啟動之順序(分樓層或分棟等)，避免全校同時間啟動冷氣電力，致需量超出契約容量。
 - (2) 班級開啟冷氣時，冷氣溫度宜設定 26 至 28 度之間，並輔以電風扇或循環扇；冷氣使用時，進出教室應隨手關門。
 - (3) 疫情期間使用冷氣時，應於教室對角處各開啟一扇窗(至少 15 公分)，以促進空氣流通，並於每節下課將班級冷氣轉換為「送風」模式。
 - (4) 班級發生疑似群聚傳染疾病情形時，應打開窗戶、使用抽風扇，以不使用冷氣為原則，並應指導學生良好衛生習慣。
另後續將依該規定及視本校教室冷氣試辦措施辦理情形，修正本校教室冷氣使用管理辦法後，並提報期末校務會議。
4. 七年級校外教學業於 5 月 3 日完成議價簽約事宜。
5. 新北市政府觀光旅遊局於 4 月 23 日至 6 月 19 日期間辦理碧潭水舞秀，本校配合提供假日停車，並全日以次計費。

四、輔導處

(一)輔導組

1. 5/5 第 6 節-七年級家庭暴力防治宣導講座。
2. 5/18 第一節召開 110 學年度轉銜評估會議，請 9 年級導師出席。
3. 5/11 第一節辦理教師輔導知能研習，林宜旻老師主講：「從韓劇看輔導—從少年法庭淺談少事法」。
4. 6/1 下午 7:00-9:00 辦理親職教育講座，講題:認識青少年情緒及處理方法。

(二)資料組

1. 111 學年度技藝教育課程遴輔期程如下，非常感謝八年級導師以及輔導老師的協助！
 - (1)4/8-4/14 學生繳交申請書及技藝教育學習單。
 - (2)4/15-4/18 資料整理、導師及輔導老師評分。
 - (3)4/21 學生面談
 - (4)5/5 學生分組撕榜
 - (5)5/18 召開第 3 次技藝教育遴輔會(確認錄取名單)。
 - (6)5/30 公告錄取名單、報局備查。
2. 學生生涯發展觀察紀錄填寫：導師及輔導活動任課教師於 5 月底前填寫《國中學生生涯發展紀錄手冊》之「學生生涯發展觀察紀錄」(九年級版 p. 21、八年級版 p22、七年級版 p. 24)，每學年需給「學生或家長」至少一項與學生生涯相關之諮詢、觀察或建議，感謝。(評語參考表已放置於網路硬碟，請老師們依據學生狀況調整敘述後使用。)
3. 5/9(一)-5/17(二)技優甄審網路報名(歡迎想申請公立高職之技藝競賽、科展等獲獎學生報名)，請洽輔導處資料組。
4. 5/19(四)-5/25(三)實用技能學程網路報名，請洽輔導處資料組。
5. 5/17(二)中午 12:30-13:00，辦理九年級實用技能學程暨建教合作班學生說明會。
6. 5/20(五)下午 15:30 前往新店高中佈置考生服務站。

7. 5/24(二)下午 14：05-14：50 辦理 805、802、804、807 生涯發展教育講座—認識電競產業。
8. 5/25(五)早上 8：00 暫定由輔導主任帶領獲獎教師、學生共 12 人出席「新北市技藝競賽頒獎典禮」，實際頒獎方式局端將視疫情狀況調整。

(三)特教組

1. 05/20(五)和 05/25(五)北醫牙科部到校對資源班和特教班學生進行潔牙宣導和塗氟。
2. 校內共有四名七年級學生將參加 05/07(六)資優鑑定複選。