

新北市立文山國民中學 113 學年度第一學期開學日流程表
【113 年 8 月 30 日星期五】

時間	活動內容	出席人員	地點	備註
早自習 07:40-08:10	整理個人座位	各班導師 及學生	各班教室	學生穿著校服(制服或運動服)，攜帶書包、文具及餐具。
第一節 08:15-09:00	開學典禮	全體同仁 及學生	晴天：集合場 雨天：各班進入 google meet https://meet.google.com/tcx-uxjf-yke	1. 請導師隨班指導。 2. 請全校全體同仁出席。
第二節 導師時間 09:15-10:00	全校消毒及大掃除 1. 教室消毒 2. 外掃區打掃	各班導師 及學生	各班教室及 其外掃區	1. 導師可依班級狀況調整大掃除時間。 2. 各班依實際需求補領掃具，領取地點：資源回收場。
第三節 導師時間 10:15-11:00	1. 全班點名並發： 成績單、補考調查表 2. 八、九年級收學生證 3. 特殊生發黃(註冊費補助)、紅(午餐補助)、白單(早餐補助) 4. 選班級幹部 5. 編排座位 6. 領教科書、簿本 7. 領聯絡簿	各班導師 及學生	各班教室 教務處 學務處	1. 請各班導師協助： (1)請依註冊統計表調查和收件。 (2)請提醒特殊生繳交 113 年度【低、中低、兒少、導師證明】與黃單、紅單、白單。 (3)特殊身份的學生事關補助權利，請導師們費心協助提醒黃、紅、白單與證明準時於 9/6(五)前繳交。 (4)座位表(含幹部名單)請繳回學務處。 2. 請各班於 10:15-10:30 派 2 人至學務處領取聯絡簿。 3. 請依照時段派人攜帶【領用單】領取教科書與簿本。教務處會對教室同步廣播提醒。 (1)【七年級】10:15-10:30 先到敬業 1 樓分組教室 1 領取教科書，再到合作社領簿本。 (2)【八年級】10:30-10:40 先到敬業 1 樓分組教室 2 領取教科書，再到合作社領簿本。 (3)【九年級】10:40-10:50 先到敬業 1 樓分組教室 3 領取教科書，再到合作社領簿本。
第四節 11:15-12:00	正式上課	任課老師 及學生	各班教室	請任課老師依課表至各班上課

備註：第四節至第七節照課表上課，15：50 放學