

新北市立文山國民中學 113 學年度第 1 學期 9 月份導師會報資料

壹、八~九月壽星名單：略。

貳、業務報告：

一、教務處

(一)教務主任

- 1.營造良好學習環境，良善師生互動學習。
- 2.走動式巡堂，若發現干擾班級上課行為將立即性勸導或進班處理。
- 3.學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項(113 年 2 月 5 日臺教學

(二)字第 1132800520 號函修正)

教師基於導引學生發展之考量，衡酌學生身心狀況後，得採取下列一般管教措施：

- (1) 適當之正向管教措施。
- (2) 口頭糾正。
- (3) 在教室內適當調整座位。
- (4) 要求口頭道歉或書面自省。
- (5) 列入日常生活表現紀錄。
- (6) 通知法定代理人或實際照顧者，協請處理。
- (7) 要求完成未完成之作業或工作。
- (8) 適當增加作業或工作。
- (9) 要求課餘從事可達成管教目的之措施（如學生破壞環境清潔，要求其打掃環境）。
- (10) 限制參加正式課程以外之學校活動。
- (11) 經法定代理人或實際照顧者同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。
- (12) 要求靜坐反省。

要求站立反省。但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。

(13) 在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。

(14) 經其他教師同意，於行為當日，暫時轉送其他班級學習。

(15) 其他符合第二章規定之管教目的及原則，且未使學生身心受到侵害之行為。

教師得視情況，若於學生下課時間實施前項管教措施，並應給予學生合理之休息時間。

學生反映經教師判斷，或教師主動發現，有下列各款情形之一者，應調整管教方式或停止管教：

(1) 學生身體確有不適。

(2) 學生確有上廁所或生理日等生理需求。

(3) 管教措施有違反第一項規定之虞。

教師對學生實施第一項之管教措施後，審酌對學生發展應負之責任，得通知法定代理人或

實際照顧者，並說明採取管教措施及原因。

(二)教學組

1. 暫訂課表實施至 9/6 (五)，若有特殊原因必需調整課程之同仁，請填寫調課單及簡要說

明，並於 9/5(四) 中午 12:30 分前交至教務處教學組。

2. 113 學年度第一學期正式課表將於 9/9 日起正式實施。

(三)註冊組

1. 註冊組 8 月 30 日(星期五)拍攝七年級新生證件照，會盡速提交學生證送件。

2. 九月將協助學生申請「學產教育基金」、「文教關懷協會獎學金」…等相關獎助學金，如有其他獎助學金會即時公告於校網以及文中群組。

3. 註冊組預計於九月底發放 113 學年度第一學期註冊單。
4. 七年級入學獎學金申請共 28 人，其中市長獎 8 位、議長獎 8 位、局長獎 12 位。獎學金共 52,000 元，如有新增或異動請盡速告知註冊組，待印領清冊完成後簽呈，並於朝會時頒獎。
5. 113 學年度原住民族語認證由註冊組協助報名今年族語認證考試時間為 113 年 12 月 7 日(六)。

(四)課研組

各項競賽

1. 新北市語文競賽 9/21(六)靜態組在中正國小舉行，本校參賽選手為 807 吳柏翰同學；9/22(日)動態組在樹林高中舉行，本校參賽選手為 902 洪子諒同學。感謝師長們的指導與關心。
2. 校內美術比賽：比賽辦法已發至各班，收件至 9/20(五)，歡迎各班學生踴躍報名參加，9/23(一)至 9/24(二)進行校內評選，優秀作品將代表學校參加東區學生美術比賽。
3. 英語日口說大挑戰活動，活動辦法公告於校網及各班，感謝各班導師和英語領域導師們的協助。

次數	日期	範圍
第一次	113/09/30	Lesson 5:I am hungry Lesson 6:Ordering food
第二次	113/10/28	Lesson 7: Where are you from? Lesson 8:Choosing a time to meet
第三次	113/12/09	Lesson 9: How have you been? Lesson 10: Introducing a friend
第四次	113/12/30	Lesson 11: Doing me a favor Lesson 12: Being Empathetic

(五)資設組

1. 8/20 已安裝觸控螢幕及黑板，地點：709 教室、分組教室 1-5 及工家大樓電腦教室。
2. 各班配有水擦板擦及兩支觸控筆，煩請妥善保管觸控筆，期末會檢查，如有遺失，將由該班負責。
3. 水洗式粉筆較傳統粉筆昂貴，煩請老師們多宣導，粉筆僅供教學使用。
4. 水擦板擦有替換布，如班級上板擦布已不堪使用，可攜帶舊的板擦布至教務處領取新的替換布。
5. 請導師協助提醒或指定學生，放學時要將觸控螢幕及班級電腦關閉。
6. 已建立七年級的 google classroom，協請資訊老師指導學生如何進入並使用 Google classroom。近期調整各班任課教師，請老師們留意是否有備加入任教班級。
7. 電腦或資訊設備若有損壞請至校務行政系統的「【新】設備維修」模組填寫報修。本學期委外的工程師固定每週三到校，若有較複雜的軟硬體維修，請盡量於週二前於校務系統登記，以利安排修繕。
8. 如需借用專科教室請記得上校務行政系統登記，使用後需檢查教室並填寫記錄。

二、學務處

(一)訓育組

1. 113 年 9 月週會及朝會活動如下：

活動	日期	活動內容	負責處室	備註
週會	9 月 3 日	九年級模擬考		
直播	9 月 6 日	校園反毒宣導	學務處	全校
週會	9 月 10 日	八年級週會		八年級 (五樓多功能教室)
直播	9 月 13 日	衛教宣導-HPV 宣導	學務處	七、八年級
週會	9 月 17 日	中秋節		

直播	9月20日	英語日口說大挑戰 活動分享	教務處	七、八年級
週會	9月10日	九年級週會		九年級 (五樓多功能教室)
直播	9月24日	性別平等教育宣導	輔導處	七、八年級

2. 新生始業輔導於8月21日及22日完成，感謝七年級導師協助。
3. 9月5日社團選課，九年級利用第五節課，七、八年級利用第六、七節課，詳細計畫，已發放各班公告。
4. 七年級教室佈置時間自即日起至9月27日。
5. 九年級畢業旅行訂於11月18日至20日，請導師協助調查參加學生，於9月18日前繳回家長同意書，提醒參加學生10月11日前完成繳費。
6. 八年級隔宿露營訂於12月2日至3日，請導師協助調查參加學生，於9月27日前繳回家長同意書，提醒參加學生10月18日前完成繳費。
7. 為避免浪費，導師職名章及小章以重複使用為原則，若學生畢業，新學年度未再擔任導師，請將職名章擲交訓育組保管；若毀損，需以舊章向訓育組申請更換，感謝體諒。

(二)生教組

1. 9月5日(四)於導報時間進行防災籌備會。
2. 9月10日國家防災日宣導。
3. 9月13日(五)於朝會時進行第一次防災演練預演。
4. 9月20日(五)於早上9點21分進行第一次防災演練正式演練。
5. 9月27日性別平等教育委員會會議。

(三)體育組

學校活動

113年9月5日(星期四)、9月6日(星期五)國民體育日如下：

活動辦理時間及地點

日期	113年9月5日(星期四)	113年9月6日(星期五)
----	---------------	---------------

項目	跳繩	跳繩
時間	第 2、3 節下課時間	第 2、3、5 節下課時間
地點	學務處前走廊	學務處前走廊

參加對象：全校教職員工生皆可參與。

體育班校隊 9 月活動

9 月 25-28 日角力隊於新北市板橋體育館參與「總統盃全國角力錦標賽」。

(四)衛生組及健康中心

1. 9 月 12 日(星期四)第 6、7 節分別辦理七、八年級健促宣導，主題為視力保健，地點在凌碧 5 樓多功能教室。
2. 午餐用餐時如有發現異物時，請立刻通知衛生組處理。
3. 近期常發現校園環境有隨手丟棄的垃圾，請導師協助叮嚀學生確實做好垃圾分類、勿亂丟垃圾。
4. 校園環境整理及評分：
 - (1) 目前針對打掃不確實、消毒紀錄表未完成等之班級，會開「整潔通知單」，並會扣整潔成績 1 分，若連續未確實亦加重扣分。
 - (2) 資源回收部分，請導師再督促班級負責同學先於教室內做好清洗整理工作，若未做好分類，將予以退回，以避免學生在回收場耗費過多時間，耽誤其上課時間。
 - (3) 一般垃圾的丟棄，亦是請遵守清倒時間，盡量勿在最後幾分鐘才慢慢走來，超過打掃時間，全校垃圾已打包後，將會禁止收垃圾。
5. 校園傳染病防疫：
 - (1) 班級若有新冠、流感、腸病毒、水痘、諾羅、頭蝨、疥蟲、腮腺炎、登革熱…請通報健康中心或學務處，以利傳染病監控及校安、傳染病系統通報。
 - (2) 班級及掃區環境，每周以稀釋漂白水消毒，若病假人數增多或有傳染病通報需改為每日消毒 1 星期。

(3)防疫基本功：勤洗手、自主配戴口罩、環境每周消毒、開冷氣時適度換氣通風、生病不上學。

6. 健康中心設置傷病掛號系統：

健康中心設置傷病掛號系統，學生傷病處置完畢都會推播給家長，護理師會視學生傷病狀況電話連繫家長，另學務處及會客室(AED 櫃上)備有簡易醫藥箱可使用。

7. 本學期健康中心行程：

日期	活動	地點	備註
9月23日 09:00-10:30	八年級女生 HPV 疫苗 第 1 劑	健康中心	9月13日朝會 HPV 衛教
10月2日	七年級新生健康檢查 收取尿液檢體	健康中心	10月1日發下空管。 10月2日各班收齊交回健康中心
暫定10月 中旬後	全校流感(新冠)疫苗	凌碧 1F 穿堂	全校師生電子同意書
11月01日 08:00-11:30	七年級新生健康檢查	待通知	視綜大體育館冷氣修復狀況
暫定11月 中旬後	全校新冠疫苗	凌碧 1F 穿堂	全校師生電子同意書

三、總務處

1. 112 學年度第 2 學期冷氣結算餘額最多之前 5 名班級為：第一名 908、第二名 808、第三名 807、第四名 806、第五名 904，每位學生記嘉獎一支。
2. 9月4日(星期三)、9月11日(星期三)中午時段，廠商至總務處前販賣校服、9月19日(星期四)全天於同樣地點提供繡學號服務，請轉知有需要的學生。

四、輔導處

(一)輔導主任

1. 113 學年度因應特教班增班，班級教室及教師辦公室有所更動，如下：特教班維持在綜合大樓、資源班改為敬業樓一樓。特教組長、資源教師辦公室與補校辦公室共用，分機 646。
2. 整合 113 學年度高關懷轉銜與特教轉銜新生資料並提供新生導師，相關資料亦提供給學務處主任及生教組，學輔共同合作提供導師支持與資源。
3. 本校舊生特殊個案，考慮新學年度任課老師更換，課表公告後，再針對特殊個案，提供相關資料給予新任課教師，輔導處與導師合作促進學生學校適應。
4. 本學期家長日，經調查學區小學多為 9 月 13 日（星期五）晚間，爰本校為隔日 9 月 14 日（星期五），請全校同仁預留時間。與班級有關的重要時程如下：
 - (1)9 月 3 日（星期二）發下家長日邀請函與回條。
 - (2)9 月 4 日（星期三）-10 日（星期二）教職員工便當數量調查。
 - (3)9 月 6 日（星期五）提供班級經營計劃報告表（含範例）（學務處）；公告任課教師入班表（教務處）。
 - (4)9 月 10 日（星期二）提供家長日手冊與簡報電子檔。
 - (5)9 月 12 日（星期四）發下家長日手冊紙本。
 - (6)9 月 13 日（星期五）發下班級家長簽到表與會議記錄表。

(二)輔導組

1. 開學後由導師與專輔推薦評估高關懷學生名單（中途輟學復學生或中輟之虞學生或導師、輔導老師轉介之學生），9 月 18 日（星期三）召開幸福文中學堂期初會議。9 月 23 日（星期一）幸福文中學堂開課。實施時間為 9 月 23 日（星期一）至 12 月 27 日（星期五），合計 14 週。

	週一	週二	週三	週四	週五
上午		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">茶道</div> 林淑珍老師 分組教室		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">品格籃球</div> 賴雨聖老師 下操籃球場 分組教室	
下午	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">藝術創作與我</div> 隋桂然老師 分組教室		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">體驗玩很大</div> 詹其穎老師 分組教室	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">動物行為</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">教育社</div> 李絜駢老師	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">少年行不行</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">關於我們的小事</div> 彭偉銓老師 分組教室

- (1) 詹其穎老師為內聘教師，俟課表排定後確認「體驗玩很大」上課時段。
- (2) 112 學年度幸福學堂上課教室為分組教室 3，但 113 學年度分組教室 1 至
 備註 分組教室 3 為資源班教室，其餘分組為學習扶助，俟開學課表排定後，再協
 調幸福學堂上課教室。
- (3) 上課時段待學生人數確定之後再行協調。

2. 得勝者課程：

(1) 七年級：問題處理，共五課。

A、上課班級：701、703、704、706、708、709。

B、上課時間：週四早自習，另 709 班體育班因為早晨訓練，改安排在週
 三早自習進行。

(2) 八年級：情緒管理，共五課。

A、上課班級：806、808。

B、上課時間：星期四早自習，另 808 班體育班因早晨訓練，改安排在週
 三早自習。

上述課程為校外人士協助教學或活動，於8月底備課日已議決通過。

3. 9月14日（星期六）家長日暨親職教育講座，講師：註冊組詹其穎組長、資料組林家承組長，講題：國中三年親子該如何面對多元適性入學。

文山國中家長日

親職教育講座

國中三年親子該如何面對多元適性入學

- 國中學生生涯發展紀錄手冊要讀什麼？
- 國中比序積分只跟會考有關嗎？
- 多元學習表現有那些？九年級最後一年進行來得及嗎？
- 技藝優良進入學業委員會成績嗎？
- 高中科學班、資優班、實驗班、特色班要考嗎？
- 過去文山國中家長組透過那些升學管道進入高職五專呢？

.....

註冊組 詹其穎組長

資料組 林家承組長

--專業熱忱的組長與您分享，國中三年如何陪伴孩子探索生涯--

2024年9月14日
10:30-11:20

文山國中文體二樓會議室
新北市新店區文中路38號

4. 9月20日（星期五）召開學生輔導工作委員會、家庭暨生命教育委員會期初會議。
5. 9月26日（星期四）第6至7節，八年級生命教育宣導。
6. 9月27日（星期五）朝會時間，七八年級性別平等教育宣導。

(三)資料組

1. 9月5日（星期四）第5節技藝教育課程行前說明會（參與技藝學生）。
2. 9月5日（星期四）第6、7節課辦理全體九年級國際技能競賽國手校園宣講，本次講師邀請到第46屆餐飲服務技術國手—蔡柏毅（全國競賽金牌、國際競賽銀牌）。

**國際技能競賽
國手蔡柏毅分享**

國際技能競賽餐飲服務—銀牌

113年09月05日(四) 14:15~15:50

本校凌碧樓五樓多功能教室

只要放對位置，人人都是天才




3. 暫定9月9日(星期一)午休七年級學校能力測驗(智力測驗)補測，地點為分組教室四、五，將另行通知學生。前述學生名單會告知導師。
4. 9月12日(星期四)九年級技藝教育課程正式開課，開設5班群共81人。學生於課程後將返回學校後再行放學，無需帶手機與書包。備課日時已提供帶隊老師們技藝教育課程行事曆、各職群名單、帶隊相關注意事項等。

班別	A莊敬餐旅	B莊敬食品	C耕莘家政	D南強電機電子	E能仁設計
職群					
學生人數	19人	15人	17人	15人	15人
帶隊老師	王順珍老師	蔡宜佳老師	陳孟緯老師	楊廷信老師	蘇昭碧老師
集合時間	12:25	12:25	12:25	12:25	13:00
交通方式	出校門口對面下坡，至中興路橋下乘車				步行前往
集合地點	凌碧樓川堂(健康中心旁)				

5. 9月12日(星期四)九年級技藝教育課程正式開課，開設5班群共81

人。學生於課程後將返回學校後再行放學，無需帶手機與書包。備課日時已提供帶隊老師們技藝教育課程行事曆、各職群名單、帶隊相關注意事項等。

6. 本校志工隊目前有 41 名服務志工，其中圖書館組 19 人、交通導護組 12 人、輔導處服務組 5 人、特教服務組 5 人。本學期註冊會議將發放新生家長志工報名表，並於開學後一週內繳交。

(四)特教組

1. 8 月 19 日（星期一）與 20 日（星期二）辦理資優班東眼山生態營，由主任與資優導師帶隊參與，合計 24 名師生，活動平安圓滿。
2. IGP、IEP 業於 6 月進行 113 學年度新舊生學生特教需求討論並決議，並依法提交特推會與課發會。資優部分，預計 9 月再召開各年級 IGP 會議以確認個別學生調整；身障部分，9 月 30 日前召開特教班及資源班新生 IEP 會議。
3. 8 月 30 日（星期五）資優班開課、9 月 3 日（星期二）資源班開課。
4. 9 月 9 日（星期一）至 13 日（星期五）進行七年級特教入班宣導，將與導師討論合適時間入班。
5. 第一次定期評量（段考）後辦理特殊需求學生篩選轉介，流程如下：
 - (1) 班級導師提出個案轉介需求（A 表：導師轉介表）到輔導組，輔導組召開個案會議。
 - (2) 確認需要特教資源介入後，進入篩選流程。
 - (3) 導師填妥「特殊教育需求學生篩選調查表」、「特殊需求學生轉介表 100R」、
 - (4) 請家長填妥「評量施測同意書」後進行測驗評估。
 - (5) 特教組蒐集學生其他相關資料。
 - (6) 彙整評估結果，個別召開校內篩選轉介評估結果說明會議。