

新北市立文山國民中學 113 學年度第 2 學期服務學習活動方案

一、校內服務活動(固定人員)

項次	辦理日程	服務內容	可提供時數	需求身分	可參與人數	負責處室	可提供時數
1	每週二 朝會/直播典禮協助	升旗活動志工	10 小時 (每週二 0.5 小時, 共 20 週)	8 年級	10 人	訓育組	100 小時 (10 時*10 人)
2	每週一至週五	協助午餐收餐	6 小時 (每週一至週五 共 0.3 小時, 共 20 週)	7 年級	2 人	衛生組	12 小時 (6 時*2 人)
3	寒、暑假 返校打掃	班級打掃	共 6 小時	7、8 年級	約 340 人 (15 班)	衛生組	2,040 小時 (6 時*340 人)
5	每週一至週五	每日午休環保 小志工	50 小時 (每週一至週五 共 2.5 小時, 共 20 週)	8 年級 9 年級	8 人 4 人	衛生組	600 小時 (50 時*12 人)
6	每週一至週五	協助總務處開 關、整理蒸飯 箱	25 小時 (上課天數 100 天, 每日 0.25 小時)	7 年級 8 年級	2 人 2 人	事務組	100 小時 (25 時*4 人)
7	每週一或三或 四	午休協助資料 整理及分組教 室打掃	10 小時 (一週 0.5 小時, 共 20 週)	不限年級	9 人	教學組	90 小時 (10 時*9 人)
8	每週五午休或 放學	專科教室打掃	10 小時 (一週 0.5 小時, 共 20 週)	不限年級	2 人	資設組	20 小時 (10 時*2 人)
9	每週一至週五 午休或放學	協助整理圖書 館	50 小時 (每週一至週五 共 2.5 小時, 共 20 週)	7 年級 8 年級	4 人	課研組	200 小時 (50 時*4 人)
10	每週一至週五 午休	每日午休時間 協助特教組環 境、資料整 理、庶務協助	52.5 小時 (每週一至週五 共 2.5 小時, 共 21 週)	7 年級 8 年級 9 年級	1-2 人 1-2 人 1-2 人	特教組	315 時 (52.5 時*6 人)
11	開學日及休業 式大掃除	大掃除	2 小時	7 年級 8 年級 9 年級	564 人	導師	1,128 時 (2 時*564 人)
合計							4,605 小時



1140319 公告

二、開放性校內服務活動

依活動辦理日程，不定期召募志工

項次	服務內容	可提供時數	需求身分	可參與人數	負責處室	可提供時數
1	校園小藝人	6 小時	不限年級	10 人	訓育組	60 小時 (6 小時*10 人)
2	各項活動布置	6 小時	不限年級	10 人	訓育組	60 小時 (6 小時*10 人)
3	體育競賽	8 小時	7 年級 8 年級 9 年級	10 人 10 人 10 人	體育組	240 小時 (8 小時*30 人)
4	協助整理體育器材室	50 時 (每週一至週五共 2.5 小時，共 20 週)	不限年級	10 人	體育組	500 小時 (50 小時*10 人)
5	各項活動校園環境加強打掃	50 時 (每週一至週五 共 2.5 小時，共 20 週)	不限年級	20 人	衛生組	1000 小時 (50 小時*20 人)
6	英語日活動	6 小時	不限年級	6 人	課研組	36 小時 (6 小時*6 人)
7	有大型活動時，邀請輪流 幫忙布置及場復	1 小時	不限年級	20 人	訓育組	20 小時 (1 小時*20 人)
合計						1,916 小時
★全校教職員工得自行安排						

三、校外服務活動

參加校外服務學習時，須於一週前至學務處提出申請，申請前須取得家長之同意，並於申請時一併附上家長同意書。

四、教師自行規劃服務學習課程

(一)導師帶領班級學生於「文中生活圈」進行服務學習活動。

(二)任課教師規劃服務學習課程。

新北市立文山國民中學113學年度第2學期服務學習活動方案

校內申請表

資本資料	____年____班 姓名：_____
服務活動性質	☐ 固定人員 ☐ 不固定人員
負責處室	學務處： ☐ 訓育組 ☐ 生教組 ☐ 體育組 ☐ 衛生組 教務處： ☐ 教學組 ☐ 課研組 ☐ 註冊組 ☐ 資設組 輔導處： ☐ 輔導組 ☐ 資料組 ☐ 特教組 總務處： ☐ 事務組 其 他： ☐ _____
服務內容	(請依據本校服務學習活動方案內容謄寫) _____ _____
提醒： 一、各處室依活動內容與性質篩選需要人選。 二、視服務狀況隨時調整服務內容，或由他人遞補。 三、由負責處室依據服務表現核發服務時數。	
受理處室簽章：_____ 收件日期：_____	