

## 新北市立文山國民中學111學年度第1學期1月份導師會報會議紀錄

壹、會議時間：112年1月4日(星期三)上午8時15分

貳、會議地點：文碧2樓會議室

參、主席：黃美娟校長

記錄：吳欣倫

肆、出席人員：如簽到表

伍、工作報告：詳如附件

陸、建議事項：

**建議事項1：**各科未通過的同學作業是由學藝股長統一繳交嗎?1月11日前任何時間都可以交嗎?請再說明及宣導作業抽查的詳細流程，以讓學藝股長清楚知道。

回應：各科缺交或未通過的同學作業，會請學藝股長在1月11日前協助繳交，只要是下課時間都可以交到教務處。

**建議事項2：**作業抽查未通過的同學，何時可以領回作業?

回應：已發回各班。

**建議事項3：**休業式第二節大掃除，可否排給任課老師?導師如果無課務，也會去班上看打掃，若第三節檢查未通過，第四節導師時間再補加強打掃。

回應：若導師能先安排休業式大掃除工作並讓學生清楚知道，第二節掃地時間由任課老師看班也可以；學務處會再修改休業式流程並公告(如附件1)。

**建議事項4：**「期末幹部獎勵單」手機股長有些班級是選兩位，獎勵單是否分成不同欄位，以免期末登錄獎懲時有錯誤。

回應：會再修正「期末幹部獎勵單」，增加空白欄位，讓導師依需求填寫。

**建議事項5：**學務處的生活評量以及輔導處的B表，繳交期限都寫1月19日，但導師在此時間前很難完成，可否告知最後繳交期限?

回應：校務系統成績結算時間為過年後，故繳交期限為112年2月1日。

**建議事項6：**總務處獎勵節約用電的班級，是取前3名還是前5名?是頒發獎勵金還是全班記嘉獎?導師會報資料上寫的內容和當初發的實施辦法好像不一致。

回應：依據111年6月校務會議通過之「教室冷氣使用辦法」為「期末結算餘額最多之前

3名班級，班級學生每人嘉獎1次」。

柒、校長報告：目前已經向議員募集50萬元用於安裝電子白板或觸控式屏幕，教育局希望學校使用者對安裝的款式有共識，在此透過導師會報詢問大家想安裝短焦電子白板或觸控式屏幕。

捌、臨時動議：

動議：有關本校欲安裝電子白板或觸控式屏幕案，提請討論。

說明：電子白板為較早期的設備，需要配有電腦及投影機；觸控式屏幕是目前放在圖書館及家長會辦公室之款式設備。

決議：同意購買款式為觸控式屏幕。

玖、散會時間：上午9時。

## 新北市立文山國民中學111學年度第1學期休業式流程(112.1.5修正)

日期：112年1月19日（星期四）

時間	活動內容	地點	備註
第一節	段考	各班教室	任課教師隨班指導
第二節	全校大掃除 (含各類回收)	全校各班 教室內外掃區	任課教師隨班指導
第三節	休業式典禮	晴：集合場 雨：各班教室	1. 請全校教職員出席。 2. 任課教師隨班指導。
第四節	導師時間	各班教室	各班導師隨班指導
放學	中午12時過後以班級為單位放學		

說明：

1. 請各班於上午10時至集合場集合（如遇雨天，則留在教室觀看直播，請任課老師隨班指導），務必配戴口罩。
2. 第三節學務處開始檢查各班內外掃區域整潔，並放置合格或待修正通知單，請各班班長於休業式典禮結束後，攜帶「休業式班級辦理事項檢核表」至衛生組核章。
3. 各班於1月19日(星期四)中午12時前完成並繳交「休業式班級辦理事項檢核表」至生教組，始可以班級為單位放學。

訓育組(分機621)112.1.5