

110 學年度第 1 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：110 年 12 月 27 日(一)上午 8 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：蕭偉智主任、陳俐臻主任、張亦好主任、吳慧敏主任、陳美珠主任、楊文琪主任。

五、紀錄：陳純慧

六、主管會報主席裁示事項：

(一) 12 月 27 日(一)中午 12:35 召開 110 學年度第 1 學期第 2 次臨時校務會議，進行線上投票，請各位同仁準時與會並提醒家長委員準時與會。

(二) 感謝上週各處室協助藝享館揭牌首展活動，當日紅布條可裁切後懸掛於校外，讓社區民眾知悉。每週二、四策展人盧逸儒老師會至本校協助導覽，請教務處於 12 月 28 日(二)朝會直播宣達觀展禮節教育，鼓勵教師帶學生觀展，增添本校學生文藝素養。

(三) 12 月 30 日(四)施打 BNT 疫苗，將使用 501、502 教室，並於該空間用餐，請事先備妥茶水。多功能教室內放音樂或影片，作為施打完留觀區。

(四) 12 月 30 日(四)上午 10 點於文碧二樓會議室舉行校友會會員大會，請警衛協助量測體溫、實名制及引導。

(五) 111 年 1 月 20 日(四)中午於文碧二樓會議室進行期末感恩餐會，下午 2 點召開 110 學年度第 1 學期期末校務會議。

(六) 休業式及備課日流程，請各處室將主題、講師等，提供給教務處彙整。

(七) 有關 111 年度資本門申請如下，請會計預留自籌款：

- 1、課桌椅、八年級教室置物櫃及摺疊椅採購案；
- 2、校園監視器系統改善案；
- 3、活動中心空調設備汰換工程案；
- 4、綜大老舊廁所整修工程案；
- 5、教職員宿舍拆建工程案；
- 6、校園地板改善案；

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

- 1、12 月 27 日(一)至 111 年 1 月 4 日(二)午休於文碧 2 樓會議室辦理作業

抽查。

- 2、12月27日(一)為複習考最後一天的補考，成績將於111年1月4日(二)下午4點公布。
 - 3、九年級寒假課輔已經完成調查，確定會開設兩個班，待教師授課時間確認後公告課表。
 - 4、八年級升學輔導會議擬於1月第一週召開。
 - 5、111年1月6日(四)第6、7節課於多功能教室，辦理全校八年級閱讀講座《科學家都在做什麼？》，主講人為台師大陳育霖教授。本講座搭配八年級學生自然課程進行安排。
 - 6、111年1月15日(六)已有家長登記藝享館參訪，教務主任將至會場協助。
 - 7、110年學年度寒假行事曆空白檔，以及109學年度檔案已經放在行政雲端，請各處室於12月30日前完成放到網路硬碟，俾利於111年1月3日主管會報討論後公告。
 - 8、依據教育局12月24日來函，110學年度下學期各級學校須進行線上授課演練，演練次數與時間於期末課發會通過後納入行事曆。
- (二) 學務處：
- 1、上週小藝人活動已辦理完畢，影片可至臉書觀看，並擬於12月28日(二)朝會直播頒發小藝人證書。
 - 2、111年1月份導師會報擬於1月5日(三)召開，請各處室協助於12月30日(四)下班前提供會議資料俾利彙整。
 - 3、有關教職員沙龍照及各處室團體照煩請各處室選好後上傳至雲端硬碟。
 - 4、111年1月8日~11日國中小角力比賽，相關作業已進行中。請教務處協助有課務之工作人員調代課。
- (三) 總務處：
- 1、12月27日(一)下午2點進行「1024地震復建工程」議約，預計於本週開始進行修復工程，若有施工聲響敬請包涵。
 - 2、12月29日(三)上午11點召開新設非營利幼兒園第二次規劃設計會議，請相關人員準時與會。
 - 3、有關本校教職員宿舍拆除案，經函文戶政事務所，業已釐清設籍於該宿舍之人員並協調遷移校地戶籍事宜中。
- (四) 輔導處：

- 1、感謝翊雯組長 12 月 25 日(六)至雙峰國小進行升學輔導活動。
- 2、本校辦理家庭教育轉撥學校，上半年度業已結案。
- 3、本校校友捐贈白米給本校中、低收入戶學生，擬於 12 月 27 日(一)中午發放。
- 4、111 年 1 月 6 日(四)晚上 6 點起辦理七、八、九年級 IGP 會議。

(五) 人事室：

- 1、經上週調查市內、市外介聘均有教師擬參加，擬於 111 年 1 月 7 日(五)上午 08:15 召開教評會審核。
- 2、經調查，112 年無人登記退休。
- 3、資深優良教師，40 年為王順珍老師；30 年為汪素玲老師、蕭啟仙老師；20 年則有柯意雯老師、陳玉燕老師、陳雅棻老師、蔡偉森老師等 4 位。
- 4、新北市政府教育提供防貪指引，請同仁配合辦理。

(六) 會計室：

- 1、110 年度業已結帳，若有需要請購請至 111 年度辦理。須等會計出納帳務整理期後才會再行開帳，所以登載請購單出現經費不足可請先忽略。
- 2、111 年起將至烏來國中小兼辦，原則上每週前往兼辦一次，暫定為每個禮拜二。該校出納會不定時至本校送件。
- 3、111 年 1 月 4 日(二)將至教育局辦預算保留。

散 會

奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

1221
1845
組長 陳純慧

教師兼 張亦好
總務主任

敬會

教務處

教師兼 蕭偉智
教務主任

補 校

教師兼 蕭偉智
補校主任

學務處

教師兼 陳俐臻
學務主任

人事室

人事室 陳美珠
主任

輔導處

教師兼 吳慧敏
輔導主任

會計室

會計室 楊文琪
主任

新北市 黃大明
文山國中 校長