

110 學年度第 2 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：111 年 2 月 7 日(一)上午 8 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：蕭偉智主任、陳俐臻主任、吳慧敏主任

五、紀錄：陳純慧

六、主管會報主席裁示事項：

(一) 依據新北市政府教育局 111 年 1 月 26 日新北教體衛字第 1110137621 號函，請所有同仁於 2 月 9 日前，進入 google classroom 的文中教職員群組作業區填報「學校教職員工 COVID-19 疫苗接種調查表」。有關疫苗接種造冊及接種調查統計請人事主任協助彙整後回報教育局；有關未完整接種 2 劑疫苗或接種未滿 14 日人員之後續快篩追蹤請學務處護理師協助辦理。

(二) 111 年 3 月 4 日家長日採書面方式進行，請各處室提前準備相關資料。

(三) 非營利幼兒園搬遷工程本週開標後，擬於下週開始進行相關工程。下學期資優班、資源班課程及部分社團使用空間須配合後續工程施工進度調整。

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

1、110 學年度第 2 學期行事曆草案請各處室修正後於 2 月 8 日(二)下班前上傳行政雲端硬碟俾利製版印刷。

2、開學日註冊會議給各班導師的資料請各組於 2 月 9 日(三)下班前完成並裝袋。

3、110 學年度第 2 學期八年級課後輔導依報名人數預計開設兩個班。

4、110 學年度第 2 學期九年級課後輔導課程與晚自習規劃已完成。

(二) 學務處：2 月 11 日(五)開學日流程表擬於今日公告校網。

(三) 總務處：

1、2 月 6 日(日)上午已完成全校環境清消，2 月 10 日(三)下午清潔隊將至本校進行戶外環境清消。

2、綜合大樓水塔漏水自 1 月 21 日(五)起開始修繕，擬於 2 月 8 日(二)修復，並於 2 月 9 日(三)開始供水。

3、2 月 9 日(三)14:00 進行電力與冷氣運轉測試。

4、配合施工廠商調整至2月13日(日)08:00~10:00 冷氣節能系統 EMS 斷電測試。

(四) 補校：110 學年度第 2 學期上課教室更改至敬業樓二樓。

散 會

奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

組長 陳純慧
0209
1029

教師兼
總務主任 張亦好
0209
1819

敬會

教務處

教師兼
教務主任 蕭偉智
0209
0930

補 校

教師兼
補校主任 蕭偉智

學務處

教師兼
學務主任 陳俐臻
0209
1130

人事室

人事室
主任 陳美珠

輔導處

教師
輔導主任 吳慧敏
0209
0758

會計室

會計室
主任 楊文琪

新北市立
文山國中 校長 黃美娟