

110 學年度第 2 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：111 年 4 月 25 日(一)上午 8 時 15 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：蕭偉智主任、陳俐臻主任、吳慧敏主任、陳美珠主任、楊文琪主任、劉豫鳳組長(張亦好主任請假)

五、紀錄：陳純慧

六、主管會報主席裁示事項：

- 1、疫情發展得很快，隨時配合中央指揮中心及教育局指示做滾動式修正。
 - (1) 目前只會對第一層密切接觸者進行匡列(如同班同學)，密切接觸者之接觸者，無症狀可正常上學，如有症狀暫不上學，建議快篩，並做好自我健康監測。
 - (2) 居隔通知單俟衛生所核准後由學務處派員至衛生所驗印。由學務處通知密切接觸者之家長或代理人至校領取居隔通知單及快篩試劑。
 - (3) 請學務處每日掌握密切接觸者之健康回報。
 - (4) 請輔導處啟動師生防疫關懷。
 - (5) 請行政同仁巡堂時留意師生均須佩戴口罩。
 - (6) 請學務處調派人力分工，熟稔防疫規定及流程。
- 2、5 月 23 日(一)、24 日(二)愛樂福文創發展關懷協會於本校辦理反毒音樂營，請學務處於下週開始進行報名作業。

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

- 1、4 月 27 日(三)上午 08:20 召開本校 110 年度九年級會考前之增 A 自主學習計畫名單審核會議，名單依照規劃完成審核，後續是否執行再視疫情滾動式調整。
- 2、4 月 29 日(五)中午 12:10 召開本校 110 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會。
- 3、4 月 25 日(一)早自習已於 21 個班級或分組(702、703、707、801、802、803、804、807、901、902、903、904、906、907、資優班 7、資源班 9 英文 A2&數學 A3&職業 A、英語適性分組 9 丁、課後輔導班 9A1&9A2) 的平板完成分流教學規劃，昨晚已再緊急訂購 5 個平板架。905 班直接架設一台筆電，提供教師到班登入線上教室進行線上教學。

- 4、考量居隔學生之線上學習，開放居隔學生之家長或被委託人於 4 月 25 日(一)晚上 18:30~20:30 到校領取學生相關學習書籍或材料。入校者請出示接種兩劑以上(含)疫苗證明，如：小黃卡、有貼接種日期的健保卡、疫苗接種數位證明。若尚未接種兩劑疫苗者，需提供三日內快篩或 PCR 陰性證明。請學務處派員協助指引領取。
- (二) 學務處：
- 1、4 月 26 日(二)升旗維持線上模式進行，因應 5 月 12(四)、13 日(五)七、八年級第 2 次段考，5 月 6 日(五)、5 月 10 日(二)暫停升旗。
 - 2、居隔通知單待衛生局確認通知後領取再通知發放。
 - 3、5 月 4 日(三)導報資料請各處室協助彙整。
- (三) 總務處：
- 1、本校下操場旁露營區於 4 月 25 日(一)、26 日(二)進行褐根病藥劑噴灑防治作業，請師生避免靠近警戒線區域。
 - 2、七年級校外教學已第二次上網公告，預計於 4 月 26 日(二)08:30 開標，27 日(三)11:00 辦理評審。
 - 3、「111 年老舊教學課桌椅更新案」預計於 4 月 28 日(四)09:00 開標，28 日(四)14:00 辦理評審。採購一批課桌椅擬供七年級學生使用，預計於 5 月 27 日(五)由九年級將課桌椅搬至凌碧樓穿堂，七年級將原用之課桌椅搬至九年級教室；5 月 28 日(六)廠商將新購置課桌椅搬運並定位至七年級各班教室。
 - 4、有關民眾向議員陳情本校樹木枝葉橫長至新店區北宜路民宅屋頂影響居住環境案，業已擬定危險樹木修剪計畫函報教育局申請經費。
- (四) 輔導處：
- 1、4 月 27 日(三)、4 月 29 日(四)、5 月 2 日(一)、5 月 3 日(二)早自習將至八年級各班針對技藝班職群撕榜注意事項之提醒。5 月 5 日(四)第 6、7 節辦理撕榜。
 - 2、5 月 7 日(六)本校辦理「111 學年度國中學術性向資優鑑定初選評量工作」，4 月 28 日(四)資優鑑定複選說明會後將再召開校內分工會議。
- (五) 人事室：目前進行市外介聘人員資料審查，擬於 5 月 3 日(二)送二重國中臨櫃審查。

散 會

奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

0425
1535
蓋陳純慧

0625
11
1625
劉豫鳳

敬會

教務處 教師兼教務主任 蕭偉智

補校 教師兼補校主任 蕭偉智

0875
8
教師兼學務主任 陳俐臻

人事室 陳美琴

輔導處 教師兼輔導主任 吳慧敏

會計室 會計室主任 楊文琪

新北市立文山國中 校長 黃美娟