

111 學年度第 1 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：111 年 10 月 3 日(一)上午 8 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：王美子主任、陳俐臻主任、吳慧敏主任、陳美珠主任

五、紀錄：陳純慧

六、主管會報主席裁示事項：

(一) 請學務處依教育局來函於校門口懸掛國旗。

(二) 上學時間請協助引導幼兒園接送之家長經過熱像儀量測體溫，並噴酒精。

(三) 學務處可邀請北宜路兩側餐飲店列入愛心商店。

(四) 請各處室主任出席 10 月 6 日(四)上午 9 時志工大會開幕式。

(五) 請教務處及學務處於 10 月 5 日(三)導報，針對本校目前防疫流程及分流教學等進行整合性宣導。

(六) 新任林會計主任虹吟將於 10 月 20(四)報到。

(七) 10 月 21 日(五)晚上家長會長交接儀式，同時為犒賞平日的辛勞，歡迎行政同仁踴躍出席餐敘。

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

1、本校於 10 月中下旬至 12 月初期間將於敬業樓分組四、分組五教室辦理假日族語密集班，俟時間確認後，請總務處協助設定冷氣。

2、本次新北市語文競賽學生表現優秀，802 班黃品鈞榮獲閩南語字音字形組第一名(將代表參加國賽)、903 班鍾一玄榮獲客家語字音字形組優勝、902 班范姜宇晴榮獲客家語朗讀優勝。

3、特教班暫已回到綜大進行課程，因不確定是否後續仍會再使用，故空間使用仍是吃緊狀態，請欲使用敬業樓分組教室或會議室時，先行與教務處確認。

(二) 學務處：

1、因 10 月 13 日(四)、14 日(五)本學期第一次段考，10 月 7 日(五)直播及 10 月 11 日(二)升旗暫停辦理，如有頒獎請利用 10 月 4 日(二)升旗時間。

2、10 月 6 日(四)12 時 30 分擬召開八年級校外教學籌備會，與八導重新

檢討辦理時間後，再請總務處協助招標事宜。

3、10月18日(二)上午進行全校流感疫苗施打。

4、本校於10月23日(日)辦理新世代青年城市論壇，地點於多功能教室，並擬利用圖書館及凌畢5樓專科教室作為分組使用，相關報名資訊擬再公告校網。

5、10月27日(四)第六節辦理七年級線上交通安全教育宣導；同日第七節辦理七年級愛滋病入班宣導。

(三) 總務處：

1、10月1日(六)上午業已完成全校環境消毒。

2、10月3日(一)幼兒園正式上課，請學務處協助宣導，請學生下課時間避免於敬業一樓逗留。

(四) 輔導處：

1、10月4日(二)第一節召開期初學生自我傷害輔導專案會議。

2、10月6日(四)上午志工大會，請主任們出席上午9時開幕式，請相關各組之行政組長出席11時之志工教育訓練表示致意與關心，並了解志工是否需要行政協助之處。

3、111學年度國小週末科學工作坊時間為：10月22日、11月19日、12月17日、1月14日，共4個星期六。下學期課程時間未定。

4、10月27日(四)下午辦理七年級產業參訪，地點為王鼎時間科藝體驗館，並由資料組長、輔導處協行，以及資源班導師協助帶隊。

5、10月27日(四)第六、七節辦理八年級生涯講座「揚翼啟航，築夢前行」。

6、10月27日(四)晚上7時於文碧二樓會議室辦理親職教育講座。

八、散會

奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

1003
111.10.04 09:05
文書組長 陳純慧
教師兼總務主任 武興漢

敬會

教務處 教師兼教務主任 王美子

補校 教師兼補校主任 王美子

學務處 教師兼學務主任 陳例臻

人事室 主任 陳美珠

輔導處

教師兼
輔導主任 吳慧敏

會計室

會計室主任 周淑朋

新北市立
文山國中 校長 黃美娟