

111 學年度第 1 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：111 年 10 月 17 日(一)上午 8 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：王美子主任、武興漢主任、吳慧敏主任、陳美珠主任、吳欣倫
組長(陳俐臻主任請假)

五、紀錄：陳純慧

六、主管會報主席裁示事項：

(一) 10 月 21 日(五)晚上 6 時 30 分辦理家長會長交接儀式暨行政餐會，31 日(一)進行家長會預算審查，請各處室主任預留時間。

(二) 10 月 23 日(日)辦理之新世代青年城市論壇活動，請學務處將廣為宣傳，增加活動辦理效益。

(三) 10 月 25 日(二)工程督導會議，請總務處事先提供簡報。

(四) 請於各領域會議中宣導本校校定課程及教學正常化視導相關事項。

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

1、本週起開始召開各領域會議，宣導九年級會考趨勢講座、早自習不辦理評量，及校定課程依計畫實施等事宜。

2、10 月 18 日(二)下午 16 時至 17 時 30 分假圖書館辦理課後閱讀講座。

3、11 月 25 日(五)進行教學正常化視導，會抽出老師及學生進行訪談，相關行政工作刻正準備中。

(二) 學務處：

1、10 月 19 日(三)第 1 節於文碧二樓會議室召開交通安全委員會。

2、10 月 27 日(四)第 6 節辦理七年級線上交通安全教育宣導；同日第 7 節辦理七年級愛滋病入班宣導。

3、10 月 31 日(一)至 11 月 2 日(三)辦理九年級校外教學，本次報名參加人數為 179 人(含特教生陪同家長 2 人)，未參加人數為 10 人。請教務處協處帶隊教師遺留課務，並安排教師入班看自習。

4、11 月份導師會報訂於 11 月 9 日(三)第 1 節召開，請各處室主任及組長將報告資料，於 11 月 2 日(三)下班前置於行政用網路硬碟。

5、111 學年度家長會預算分配，請各處室主任酌修後於 10 月 20 日(四)下班前提供學務處。

(三) 總務處：

- 1、綜合大樓消防警報因連日降雨，線路潮濕造成誤報，已請廠商進行檢修。
- 2、幼兒園新建工程，原於綜合大樓教室拆下來的佈告欄將暫放於合作社，擬於幼兒園搬至新教室後，裝設於敬業一樓分組教室；拆下來的小黑板則視教務處評估，裝設至敬業樓分組教室6或8。
- 3、今日巡視宿舍拆除區域，未因降雨造成土石流失之情形。已請廠商靠近電腦教室門口的綠色圍籬基座重新作水泥基樁，順便協助修補部分破損走道邊緣。(待天氣好轉廠商便會派工施作)。

(四) 輔導處：

- 1、10月19日(三)午休於多功能教育召開九年級技藝課程學期間說明會，對象為本學年度參加技藝學程之學生。
- 2、10月28日(五)下午公視將到校採訪701班同學，業已通知授課教師，並請班上同學簽具家長同意書。
- 3、12月1日(四)下午擬參加石碇高中辦理之在地就學大聯盟特色課程體驗，將依據八年級性向測驗結果選出30位適當人選。

(五) 人事室：

- 1、原訂於上週五召開之考核會，因請假人數過多，改至10月19日(三)進行。
- 2、會計林虹吟主任於10月20日(四)就任。

八、散會

奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

10.19
1655
組長 陳純慧

教師兼
總務主任 武興漢
111.10.19. 17:20

敬會

教務處 教師兼
教務主任 王美子

補校 教師兼
補校主任 王美子

學務處 教師兼
學務主任 陳俐臻

人事室 主任 陳美珠

輔導處 教師兼
輔導主任 吳慧敏

會計室 主任 林虹吟

新北市
文山國中 校長 黃美娟