

111 學年度第 1 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：111 年 11 月 28 日(一)上午 8 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：陳俐臻主任、武興漢主任、吳慧敏主任、陳美珠主任、林虹吟主任、劉芳妤組長(王美子主任請假)

五、紀錄：陳純慧

六、主管會報主席裁示事項：

(一) 訂於 112 年 1 月 19 日(四)下午 13:30 於文碧二樓會議室召開 111 學年度第一學期期末校務會議，備有午餐，請全體教職員工準時出席。

(二) 請學務處評估採購輕便型吹葉機，利於戶外打掃使用。

(三) 幼兒園整建工程更換鐵捲門時發現連結走廊鋼構結構錯位，11 月 25 日(五)教育局到校會勘，目前已請結構技師協助評估改善措施及所需經費，後續將向教育局申請補助改善。

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

1、11 月 30 日(三)、12 月 1 日(四)為第二次段考，請學務處協助調整打掃時間及數學科考試鐘聲。

2、12 月 3 日(六)由 802 班黃品鈞同學代表本校至新竹參加 111 年閩南語字音字形競賽。

3、12 月 3 日(六)上午北新國小校慶暨升學博覽會，擬由教務主任、生教組長出席。

4、12 月 2 日(五)晚上 19 點補校於圖書館拍畢業照，敬邀補校相關行政人員一同參與。

5、12 月 5 日(一)至 16 日(五)午休時間將會利用工家大樓電腦教室辦理學習扶助成長測驗。

(二) 學務處：

1、11 月 30 日(三)、12 月 1 日(四)為第二次段考，暫停升旗一次。12 月 2 日(五)朝會直播照常進行。

2、12 月 5 日(一)進行全校法律知識及交通安全會考，預計於 12 月 1 日(四)發放題庫。

3、12 月 6 日(二)升旗進行校模範生自我介紹發表會，如下雨則以直播方

式進行。12月13日(二)進行校模範生代表選舉投票。

- 4、12月7日(三)召開導師會報，請各處室於11月30日(三)下班前提供會議資料。
- 5、12月1日(四)本校承辦新北市111學年度公立高中職及國中衛生組長培力研習，研習地點：上午於凌碧五樓多功能教室、下午於綜合大樓體育館；中午預定於兩間音樂教室、一間美術教室用餐。已預先知會相關授課教師。

(三) 輔導處：

- 1、12月1日(四)下午八年級學生至石碇高中參訪。
- 2、12月3日(六)下午13:00~17:00於多功能教室辦理薪火相傳，邀請畢業學長姊返校經驗傳承，也邀請到扶輪社陳靜綾老師分享「錯題網狀複習法」。
- 3、12月8日(四)八年級社區高級中等學校專業群科參訪，擬由各處室主任協助帶隊。
- 4、12月15日(四)晚上19:00~21:00辦理親職教育講座，邀請王意中心理師分享「3C時代的親子教養—溝通技巧」，於今日發下報名回條。
- 5、12月12日(一)至16日(五)為特教小天使活動。
- 6、12月15日(四)自強國中資優班至本校參訪。
- 7、12月21日(三)晚上18:30~21:00辦理資優鑑定說明會。

(四) 人事室：

- 1、感謝各位同仁協助選務工作。
- 2、配合年底關帳，111年度公務人員不休假加班費、國旅卡補助費、文康活動費等請同仁配合於時限內辦理核銷。
- 3、總務處曾以中幹事申請留職停薪，職務代理人擬於11月28日(一)下午13:10於文碧二樓會議室進行面試，經11月29日(二)上午09:15公務人員考績委員會暨甄審委員會確認成績及順序後，簽請校長就前3名圈選錄取人員後公告。
- 4、12月6日(二)上午09:15召開第三次公務人員考績委員會暨甄審委員會。

(五) 會計室：目前尚有些補助款尚未入帳，麻煩請各承辦人再密切留意，另補助款未入帳之經費可先行簽證暫支，屆時再予轉正即可。

八、散 會

1129
文書組長 陳純慧
0836

111.11.29. 08:50

教師兼
總務主任 武興

奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

敬會

教務處

教師兼
教務主任 王美子

補校

教師兼
補校主任 王美子

學務處

1129
教師兼
學務主任 陳俐瑋

人事室

會計室 陳美珠

輔導處

教師兼
輔導主任 吳慧敏

會計室

會計室主任 林虹吟

新北市立
史山國中 校長 黃美娟