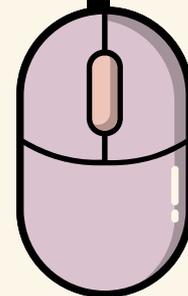


112學年度第一學期 期初校務會議



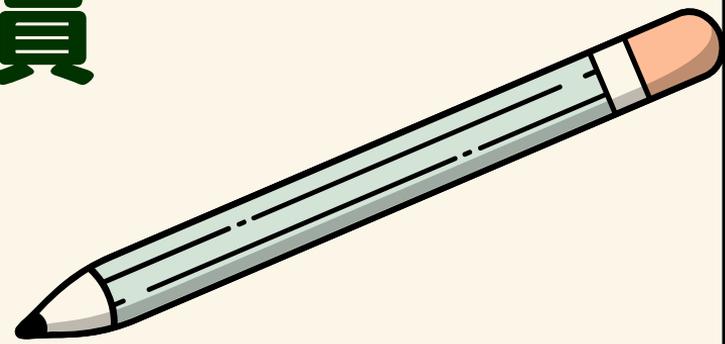
31°

總務處報告



總務處成員

- ◆ 校舍工程、採購-事務組陳純慧
- ◆ 教職員工薪資、保險-出納組劉豫鳳
- ◆ 會議記錄、提案-文書組蔡曉菁
- ◆ 停車場管理、繳費-幹事林志勇
- ◆ 電梯卡、修繕管理-許麗莉
- ◆ 鑰匙及冷氣卡管理- 林佑珍
- ◆ 警衛- 翁文宗、鄭家豪
- ◆ 校車司機-高銘興



警衛值勤時間

- ✓ 平日-06:00~22:00
 - ✓ 假日、寒暑假-
07:00~19:00
- 請於警衛下班前30分鐘
離校，以利保全設定

總務處近期大小事

>>>>



鋤草:戶外籃球場、下操場、
植草磚、工家大樓前空地



教室門修繕



抽化糞池

總務處近期大小事



排水管清理



雨水處理槽維護

- ✓ 二樓會議室地磚更換
- ✓ 冷氣清洗
(文碧樓3-4樓、凌碧樓4樓、707教室、708教室、分組教室1、2、補校辦公室、合作社及多功能教室)
- ✓ 校園消毒
(1樓戶外空間及資源回收室)
- ✓ 建築物安全檢查
- ✓ 消防檢測





業務報告



- 109年度公立國民中小學老舊廁所整修工程(綜合大樓)已於8月24日上午辦理驗收，部分項目需請廠商改善，預計於9月中可使用。

業務 報告

- 凌碧一樓採光罩更換工程，預計於本週完成。
- 凌碧一樓損壞之男廁將於8月29日進行維修，預計8月31日可使用。
- 凌碧五樓音樂教室及多功能教室已安裝電話(分機691、692、693)，《教師辦公室配置及電話分機一覽表》將於本週張貼各辦公室。



業務報告

- 111學年度第2學期冷氣結算餘額最多之前3名班級為：

第一名908、第二名801、第三名802

每位學生記嘉獎一支，並擇期於朝會時以班級為單位頒獎。



業務報告

- 112學年度學校停車位抽籤於9月7日(四)中午12時35分在文碧二樓會議室舉行，「停車需求調查表」已上傳幸福文中群組，各辦公室張貼紙本公告，教職同仁有需求可自行下載或影印填寫，並務必於9月1日(五)下午4時前將調查表交回總務處幹事，以利統計總需求作為抽籤會議依據。



調查表



112學年度校舍修繕持續進行中，感謝全體師生包容施工過程之暫有不便及未盡通知事宜，讓文中有更好的校園環境!

