

## 111 學年度第 1 學期 主管會報會議紀錄

- 一、時間：112 年 1 月 16 日(一)上午 8 時 30 分
- 二、地點：校長室
- 三、主席：黃校長美娟
- 四、出席人員：王美子主任、陳俐臻主任、武興漢主任、吳慧敏主任、陳美珠主任、林虹吟主任
- 五、紀錄：陳純慧
- 六、主管會報主席裁示事項：本校將申請新北市 112 年度提升在地就學率計畫。
- 七、各處室主任報告及待配合辦理事項：
  - (一) 教務處：
    - 1、1 月 16 日(一)13:30 與七年級英語科教師召開 BB<sup>n</sup>A 會議，針對英文程度 B 的學生提升至 A 之方案說明及參與名單進行討論。
    - 2、請各處室於 2 月 2 日(四)前提供 111 學年度第 2 學期行事曆草案。
    - 3、111 學年度寒假輔導於 2 月 3 日(五)起 10 日(五)止，共 6 天。經 1 月 13 日(五)與九導進行之升學輔導會議，課輔 A1、A2 名單稍作調整，並於寒輔開始實施。
    - 4、2 月 10 日(五)上午 08:00 召開 111 學年度第 2 學期註冊會議，請各處室將相關資料於 2 月 6 日(一)前提供給註冊組俾利彙整。
  - (二) 學務處：
    - 1、目前正進行角力比賽相關經費核銷。另同仁手邊如有家長會經費需請款的，請於 1 月 17 日(二)上午 10 時前送至學務處。
    - 2、1 月 17 日(二)午休時間將召集班長進行班級休業式辦理事項說明。
  - (三) 總務處：
    - 1、1 月 17 日(二)上午 9 時於文碧二樓會議室進行教室地磚及橫樑磁磚開裂緊急修繕工程開標。
    - 2、暫定於 2 月 4 日(六)、5 日(日)進行校園除草，於 2 月 11 日(六)進行全校環境消毒，如遇下雨則再延期。
  - (四) 輔導處：
    - 1、1 月 17 日(二)中午 12:00~12:30 召開技藝班帶隊教師期末會議。
    - 2、目前正進行輔導處外的布告欄更新，請總務處協助更換布告欄旁的燈。
  - (五) 會計室：
    - 1、業已完成 111 年度決算。

2、112 年度各處室經費動支如有問題請洽會計室。

八、散 會

奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

0116  
文書組長 陳純慧  
1650

教師兼總務主任 武興漢

敬會

教務處

教師兼教務主任 王美子

補 校

教師兼補校主任 王美子

學務處

教師兼學務主任 陳俐臻

人事室

人事室主任 陳美華

輔導處

教師兼輔導主任 吳慧敏

會計室

會計室主任 林虹吟

台北市立文山國中 校長 黃美琪