

## 112 學年度第 1 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：112 年 9 月 11 日(一)下午 2 時 00 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：郭周蓉主任、陳俐臻主任、吳欣倫主任、吳慧敏主任、林虹吟主任

五、紀錄：蔡曉菁

六、主管會報主席裁示事項：

- (一) 招聘臨時組織創新人員請教務處再上網公告徵人訊息，並請同仁協助可運用各項管道廣為宣傳本項招聘訊息。
- (二) 上學期進行交通安全訪視，本校榮獲新北市特優，請學務處再根據委員意見進行改善，於期限內提報局端相關資料。
- (三) 有關學生上、下學期間學生糾察隊無法協助校園區域外維持交通安全部分，請學務處協助放置交通錐做防護區，並安排處內同仁輪值安巡及校門口安全導引。
- (四) 近日登革熱疫情嚴峻，請學務處加強宣導登革熱防治，並請同仁配合相關防治措施。

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

- 1、『外師英語會客室』訂於 9 月 13 日(三)開課，上課地點於二樓會議室，共有 33 位同學參加，預訂進行 16 次上課。
- 2、臨時增聘組織創新人員已上網公告，第一招今日 9 月 11 日(一)上午 12:00 截止，無人報名，將再上網公告續招。
- 3、有關「112 年度推動中小學數位學習精進方案-數位內容及教學軟體採購案」依教育局 112 年 6 月 13 日新北教研資字第 1121113756 號函調查學校需求，資設組於全校群組中發布訊息調查需求後，經統計本校欲購買品項是 EVO Cloud 雲端管理系統 2023 版用戶端 14 台，並依局端 112 年 8 月 24 日新北教研資字第 1121653695 號函同意補助後進行採購。

(二) 學務處：

- 1、業於 9 月 7 日(四)完成學生社團選填作業。
- 2、9 月 12 日(二)進行防災演練第一次預演。

- 3、原訂上週一辦理七年級國民體育日跳繩活動，延至9月13日(三)早自習於下操場辦理，並歡迎有興趣同仁踴躍參加。
- 4、9月14日(四)第1節召開服務學習會議，如有小志工申請需求，請各處室於9月11日(一)下班前將需求時數提報予訓育組進行彙整。
- 5、9月14日(四)上午9時至下午13時教育局向本校租借文碧2樓會議室，辦理「新北市112學年度戶外與海洋教育公開授課」。
- 6、本週一第6-7節聘請講師進行七、八年級健康促進視力保健講座活動。
- 7、9月15日(五)進行八年級女生HPV疫苗接種。
- 8、有關交通安全訪視委員建議學生交通糾察應安排站立於校園門口內側區域範圍，因此本學期取消學生交通糾察，然因學生無法支援之處，需考量其他人力支援，以協助警衛維持師生交通行走安全。

(三) 總務處：

- 1、9月13日(三)9:00 特教觸控式屏幕開標、9月14日(四)13:00 觸控式屏幕評選會議。
- 2、若投標廠商達3家，則於9月19日(二)9:00 進行畢業紀念冊開標。

(四) 輔導處：

- 1、9月12日上午有1名教助員應徵者將到校了解工作內容，另有關下午隨車人員將由美芳助理員協助跟車，上午刻正向志工公開招募。
- 2、有關普通班及資優班宣傳單，將於這2周進行各處室重點成果盤點更新，預計10月起於相關宣導活動發放。
- 3、本週起針對高關懷學生進行家訪或轉介會議召開。
- 4、技藝班於本週四開始上課。
- 5、本週一已印製家長意見調查回條的回覆意見，預計於9月12日(二)發放給各處室及任課教師知悉。

八、散 會

檔 號：112/0104/1  
保存年限：99年

密等：

便 簽

日期：中華民國112年9月12日  
單位：總務處

承辦人：蔡曉菁  
電話：(02)29134300 分機633

附件：1120911主管會報會議紀錄

- 一、檢陳112年9月11日主管會報會議紀錄一份，簽請核示。
- 二、奉核後，擬上傳校網供行政同仁據以辦理相關事宜。

0912  
112 1555  
文書組 蔡曉菁

0912  
1430  
教師兼 吳欣倫  
總務主任

新北市立 黃美娟  
文山國中 校長

裝

訂

線

蔡曉菁創

總務處



1128866215

(112/09/12)