

112 學年度第 2 學期 主管會報會議紀錄

一、時間：113 年 5 月 13 日(一)上午 8 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：黃校長美娟

四、出席人員：郭周蓉主任、陳俐臻主任、吳欣倫主任、吳慧敏主任、
林虹吟主任、楊景琳主任

五、紀錄：蔡曉菁

六、主管會報主席裁示事項：

- (一) 5 月 17 日(五)辦理教育部交通安全訪視，請學務處妥善準備相關訪視資料，以利活動順利圓滿完成。
- (二) 國中會考兩天請生教組長協助於上午 7:00 先到新店高中，以利維持本校考生秩序。
- (三) 有關採購 USB 版直立式電子海報機，超過原定經費的部分，請由校內設備費項目支應。
- (四) 請行政同仁於會考第 1 日穿著黃色 POLO 衫。
- (五) 有關 113 學年度學務處排完導師序並確認後，相應之導師辦公室請總務處提早公告，以利教師辦公座位搬遷。
- (六) 請總務處協助發函予他校洽詢是否提供畢業禮品及畢典邀請函寄送。

七、各處室主任報告及待配合辦理事項：

(一) 教務處：

- 1、5 月 18 日-19 日教育會考，新店高中 7:00 開放學生入校，教務處同仁 7:00 前即會先到新店高中，以備學生需要補發准考證等突發狀況，其他行政同仁請於 7:30 前抵達本校服務區。
- 2、八年級升學輔導會議預訂 5 月 23 日(四)上午第一節舉行，討論 A1、A2 班開班相關事宜，目前調查參加暑期輔導人數共 80 人。
- 3、閱推經費資本門 20000 預訂採購一台 USB 版直立式電子海報機，目前詢價價格超過預算，經費不足的部分不知能否有其他項目分攤。
- 4、暑假備課日預訂於 7 月 1 日(一)、8 月 28 日(三)及 29 日(四)舉行，請各處室協助提供研習資訊；期末暨暑期行事曆亦請協助填寫。

(二) 學務處：

- 1、九年級體育班課後輔導將於 5 月 16 日(四)結束課程。

- 2、有關 5 月 17 日教育部交通安全訪視相關 QA 內容，彙整後會發給有關師生。
- 3、5 月 17 日(五)~23 日(四)早自習及 5 月 23 日(四)第 6、7 節進行八年級班際排球比賽，體育組將會公告相關球賽觀摩申請及注意事項。
- 4、5 月 25 日(六)辦理 113 學年度體育班招生考試之術科測驗，5 月 22 日(三)為招生報名截止日。
- 5、有關會考後之活動彙整，請各處室協助填寫後，由學務處彙整完成後公告周知。

(三) 總務處：

- 1、5 月 13 日(一)13:30 變電站地坪第二次驗收。
- 2、5 月 16 日(四)下午校門口安裝字幕機，此為新的型號，可以撥放影片、海報、動畫等，歡迎各處室多加利用。
- 3、請各處室於 5 月 16 日(四)下班前繳交行政會報資料。
- 4、敬業樓教室懸掛液晶螢幕將拆除，若各處室有公務用途，請再告知總務處。
- 5、工家大樓家政教室清運、整理經費約 61 萬。

(四) 輔導處：

- 1、5 月 14 日(二)上午 9:30 召開親子野餐園遊會驗收會議。
- 2、5 月 14 日(二)中午 12 時召開技藝教育遴輔會議，討論確認 113 學年度職群名單。
- 3、5 月 16 日(四)上午 8:00-9:00 於文碧 2 樓會議室，辦理教師輔導知能研習(講師:潘奕璋教師)。
- 4、5 月 16 日(四)下午 7:00-9:00 於文碧 2 樓會議室，舉辦親職教育講座。
- 5、5 月 17 日(五)下午 1:30 至會考場地佈置。
- 6、5 月 20 日(一)擬於下午 1:10 出發辦理九年級職群體驗。
- 7、本校輔導處與耕莘醫院簽署「耕莘醫療健康教育產業園區聯盟人才培育合作意向書」。旨在推廣醫護教育在地深化，共同為促進醫護人力培育而努力。

(五) 人事室：新北市 113 學年度第 1 階段國民中學校長遴選結果已公告周知。

(六) 會計室：提醒各處室組長盤點既有計畫執行進度，請儘量提早或於期限內積極執行與核銷，並於學期結束前完成。

八、散 會